

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.การบริหารอัตรากำลัง การสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร</p> <p>๑.๑ การวางแผนอัตรากำลังและงบประมาณ</p> <p>ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังให้ค้ำึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณภาพของงานและปริมาณงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พันธกิจ และนโยบายผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการโดยค้ำึงถึงหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ราย ๖ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการวางแผนอัตรากำลังและงบประมาณ</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>๒. กำหนดส่วนราชการระดับฝ่ายและกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย จำนวน ๘ ฝ่าย ดังนี้</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง</p> <p>๒.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง</p> <p>๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>๒.๔ ฝ่ายสวัสดิการสังคมสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๒.๕ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๒.๖ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๒.๗ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุข</p> <p>๒.๘ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ส่วนราชการไม่มีการประสานงานภายในและสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับงานของฝ่ายที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ที่จะนำมากำหนดส่วนราชการระดับฝ่าย เช่น การเก็บปริมาณงานเพื่อจัดตั้งฝ่าย และปริมาณงานในการกำหนดตำแหน่งภายในฝ่าย รวมถึงการวิเคราะห์ค่างาน ในปริมาณที่ถึงขนาดที่จะสามารถจัดตั้งเป็นฝ่ายเพื่อรองรับงานนั้นโดยตรงได้</p> <p>๒. ส่วนราชการมีภารกิจงานประจำเป็นจำนวนมากทำให้การจัดทำข้อมูลปริมาณงานและการวิเคราะห์ค่างานและการกำหนดตำแหน่งภายในฝ่ายมีความล่าช้ากว่ากำหนด และส่วนราชการจะกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานจ้างภายในฝ่ายที่จะกำหนดใหม่มากเกินไป ทำให้การกำหนดส่วนราชการระดับฝ่ายเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่คล่องตัว ไม่ราบรื่น</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>๓. ตัดโอนงานศูนย์บริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร จากกองสาธารณสุข ไปสังกัดกองช่าง</p> <p>๔. กำหนดตำแหน่งข้าราชการ และพนักงานจ้าง</p> <p>๔.๑ กำหนดตำแหน่งข้าราชการ จำนวน ๖๓ อัตรา</p> <p>๔.๒ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๔๕ อัตรา</p> <p>๔.๓ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๕. ปรับเกลี้ยและตัดโอนตำแหน่งข้าราชการจำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๖. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๒ อัตรา</p>	<p>๓. หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะกำหนดส่วนราชการระดับฝ่ายขาดทักษะในการจัดทำแบบวิเคราะห์ปริมาณงานและวิเคราะห์ค่างาน (แบบ ๑ - ๕) และมีการขอ กำหนดตำแหน่งข้าราชการ และพนักงานจ้างภายในฝ่ายที่จะกำหนดใหม่เป็นจำนวนมากเกินไป ไม่เหมาะสมกับจำนวนปริมาณงาน ทำให้จำนวนอัตรากำลังและปริมาณงานไม่สอดคล้องกัน และมีความเสี่ยงที่คณะกรรมการประเมินค่างาน และคณะกรรมการ ก.จ.จ. จะไม่พิจารณาให้ความเห็นชอบให้กำหนดฝ่าย</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>แนวทางแก้ไขปัญหา</p> <p>๑. หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์จะกำหนดส่วนราชการระดับฝ่าย ควรเตรียมความพร้อมและมีการประชุมปรึกษาหารือภายในส่วนราชการ เพื่อทำการศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจในภารกิจและภาระงานภายในส่วนราชการของตนเองอย่างถ่องแท้ ว่ามีภารกิจใดที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบโดยตรง และสมควรที่จะกำหนดฝ่ายขึ้นมาเพื่อรองรับและรับผิดชอบภารกิจนั้นโดยตรง และภารกิจหรือภาระงานนั้นมีปริมาณถึงขนาดที่จะกำหนดเป็นฝ่ายได้แล้ว และควรศึกษาทำความเข้าใจการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ และพนักงานจ้างภายในฝ่ายให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่เกิดขึ้นไม่กำหนดตำแหน่งมากหรือน้อยเกินไป</p> <p>๒. ส่วนราชการที่มีความประสงค์จะกำหนดส่วนราชการระดับฝ่าย ควรมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการรับผิดชอบเป็นการเฉพาะราย เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความราบรื่น โดยให้ดำเนินการประสานงาน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>ทั้งภายในส่วนราชการและดำเนินการ ปรึกษาหารือกับกองการเจ้าหน้าที่ใน การจัดทำข้อมูลปริมาณงาน/การ วิเคราะห์ค่างาน/การกำหนดตำแหน่ง และตัดโอนตำแหน่ง และควรมีความ ชัดเจนตั้งแต่แรกเริ่มดำเนินการจัดทำ เอกสาร เพื่อความรวดเร็วในการ ทำงาน</p> <p>๓. ให้กองการเจ้าหน้าที่ จัดประชุม ชี้แจงให้ส่วนราชการที่มีความประสงค์ จะจัดตั้งฝ่ายขึ้นใหม่ ได้มีทักษะในการ จัดทำเอกสารการวิเคราะห์ค่างาน (แบบ ๑ - ๕) ได้อย่างถูกต้อง และมีการ กำหนดตำแหน่งข้าราชการและ พนักงานจ้างให้เกิดความเหมาะสมกับ ปริมาณงานและค่างานที่เกิดขึ้น</p>

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.การบริหารอัตรากำลัง การสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร</p> <p>๑.๒ การสรรหา และการคัดเลือก</p> <p>ดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีลักษณะ ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติที่ เหมาะสมกับตำแหน่งโดยให้กองการ เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาโดยยึดหลัก ความทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรม ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และใช้ วิธีการดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ ซึ่งมีกระบวนการสอบข้อเขียน สอบ ปฏิบัติหรือสอบสัมภาษณ์ ตามความ เหมาะสม เพื่อให้สามารถคัดสรรผู้มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่ง มีจิตอาสาและสามารถปฏิบัติงาน ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้อย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ</p>	<p>ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการ เจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรรหาและ เลือกรองบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕ ราย</p>	<p>๑. พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีคุณวุฒิ จำนวน ๑๙ อัตรา ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้สอนวิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวอารีญา สุปินะ</p> <p>๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๓ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นางสาวปรางทิพย์ ภักดีศรีไพรวัลย์</p> <p>(๒) นางสาวอิสราภรณ์ สุขภิรมย์</p> <p>(๓) นายชิตชนะ ชัดิยะ</p> <p>๑.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๔ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นางสาวนภารัตน์ บัวผิน</p> <p>(๒) นายบัณฑิตา บุญชร</p> <p>(๓) นางสาวอรพรรณ อุ่นม่อน</p> <p>(๔) นางสาววิทันพร จรนามล</p> <p>๑.๔ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายวิชัย ตะมะพะฒ</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี -</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>๑.๕ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๗ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นางสาวนิตา บุญมาวงศ์ (๒) นายอภิรักษ์ วัฒนาภรณ์ศิริ (๓) นายณัฐดนัย เงามเดช (๔) นายชานล ปานมณีภักดี (๕) นางสาวอรวี สเทกเกิล (๖) นางสาวอรปรา สุตาชั้น (๗) นายพศิน ธิวรงค์เงิน</p> <p>๖) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๓ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นายศตวรรษ จันทวงศ์ (๒) นายวัชรระ ติไชย</p> <p>๒. พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ จำนวน ๘ อัตรา ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด หนักจำนวน ๒ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นายสมาน เทพปัญติ (๒) นายมานิต พรหมปิงเครือ</p> <p>๒.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๖ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นายกฤษณ์ดนัย ศักดิ์ดี (๒) นายธนารัช แจ้ไธสง</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>(๓) นายสุทธิพงษ์ วงศ์สาย (๔) นายเอกชัย นิทรพย์ (๕) นายพรชัย พลสว่าง (๖) นายวิเชียร เต็มทรัพย์</p> <p>๓. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ ตำแหน่งนักการ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายมิถุนา ท้าวคำ</p> <p>๓.๒ ตำแหน่งคนสวน จำนวน ๒ ราย ได้แก่</p> <p>(๒) นายพงศธร กันทวงศ์ (๓) นายกิตติพงษ์ วัระ</p> <p>๓.๓ ตำแหน่งคนงาน (กรุยทาง ถางป่า) จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายเชมชาติ ยะ สารวรรณ</p> <p>๓.๔ ตำแหน่งคนงาน (บริการชุมชน) จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายชรินทร์ อินนั่งแทน</p> <p>๓.๕ ตำแหน่งคนงาน (ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ) จำนวน ๓ ราย ได้แก่</p> <p>(๑) นางสาวธัญญพัทธ์ ปะมา (๒) นางสาวณัฐนิชา สุรังคีโย (๓) นายศิโรม กาศศรีนุช</p>	

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.การบริหารอัตรากำลัง การสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร</p> <p>๑.๓ การบรรจุแต่งตั้งและการจัดจ้าง การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องดำเนินการตามกรอบอัตรากำลังที่มีตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีงบประมาณรองรับตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ในการสรรหาและการคัดเลือกโดยวิธีการย้ายและการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดข้าราชการประเภทอื่นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๖ ราย</p>	<p>รายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๑๘ ราย ประกอบด้วย</p> <p>๑.การย้ายภายในส่วนราชการ จำนวน ๖ ราย ดังนี้</p> <p>(๑) นายไพศาล สุนันตะ หัวหน้าฝ่ายผังเมือง สังกัดกองช่าง</p> <p>(๒) นายเหมณกรณ์ เสมบาง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>(๓) นายเหมณกรณ์ เสมบาง หัวหน้าฝ่ายวิจัยและประเมินผล สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>(๔) นายโชคชัย ศิลปชัย หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโภชนาการ สังกัดกองช่าง</p> <p>(๕) นางสาวเบญจพร เกิดสายทอง หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>(๖) นายโชคชัย ศิลปชัย หัวหน้าฝ่ายผังเมือง สังกัดกองช่าง</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ไม่มี -</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>๒.การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการประเภทอื่น พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๑๒ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวใจ ไพรวาท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง สังกัดกองคลัง ๒. นางสาวธัญญา บุตสีทา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดกองคลัง ๓. นางสาวปจรรย์ จันอินตา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดกองช่าง ๔. นางอรัญญา วิลกอบ หัวหน้าฝ่ายการประชุม สังกัดสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕. นายนิพนธ์ กันทาใจ หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล สังกัดกองช่าง ๖. นางสาวกรรณิการ์ แก้วร่วมวงศ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน ๗. นายไพศาล สุนันตะ หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล สังกัดกองช่าง ๘. นางศิริภัทร์ณา เสงหวาน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด 	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>๙. นางสาวเบญจพร เกิดสายทอง หัวหน้าฝ่ายวิจัยและประเมินผล สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๑๐. นางศศิมา ศรีบรรเทา หัวหน้าฝ่ายนิติการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๑๑. นางสาววาสนา สมใจ หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๑๒. นางสาวสมถวิล เสมบาง หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง สังกัดกองการเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.สายงานประเพณีวิชาการ จำนวน ๕ ราย ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นางปัทมา ชลพล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สังกัดกองสาธารณสุข</p> <p>(๒) นายณัฐวิทย์ พัชรานู ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(๓) นายกำธร ทิยาว ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ สังกัดกองช่าง</p> <p>(๔) ว่าที่ร.ต. ฉัตรณรงค์ วงศ์สี ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>(๕) นายอัครพล บุญกระจ่าง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สังกัด กองสาธารณสุข</p> <p>๔. รายงานประเภททั่วไป จำนวน ๒ ราย</p> <p>(๑) ว่าที่ ร.ต. หญิงปราณี พรหมวิชัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สังกัดกองคลัง</p> <p>(๒) นางสาววิไลวรรณ ดงเย็น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สังกัดกองคลัง</p> <p>๕. ขอใช้บัญชี กสธ. มาบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่งที่ว่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ ราย คือ นางสาววิตรี จันทร์แก้ว เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน สังกัดกองช่าง</p>	

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๒.การเสริมสร้างขีดความสามารถ</p> <p>๒.๑ การพัฒนาและการฝึกอบรมโดยสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และการจัดทำวิจัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- โครงการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางจัดอบรมให้บุคลากรในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น ๒๙๓,๘๑๒.-บาท</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้</p> <p>๑.หลักสูตรปฐมนิเทศบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องกาญจนาภิเษกศรีอาคารกัลยาณิวัฒนาการุณย์ สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จังหวัดลำปาง กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๕๓ คนงบประมาณดำเนินการ ๒๒๙,๐๕๒.- บาท</p> <p>๒.หลักสูตรการฝึกทักษะการเขียนหนังสือราชการ และการเตรียมการจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๗๖ คน งบประมาณดำเนินการ ๒๑,๐๐๐.-บาท</p>	<p>ปัญหาอุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝึกอบรมหลักสูตรที่มีระยะเวลาเกิน ๑ วัน และเป็นวันหยุดราชการ บุคลากรจึงไม่ให้ความร่วมมือในการฝึกอบรมเท่าที่ควร เนื่องจากบุคลากรบางส่วนมีภารกิจหน้าที่รับผิดชอบในวันหยุดราชการ - การฝึกอบรมในสำนักงาน บุคลากรบางส่วนขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาความรู้ เนื่องจากต้องกลับไปปฏิบัติหน้าที่ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี -

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๒.การเสริมสร้างขีดความสามารถ</p> <p>๒.๑ การพัฒนาและการฝึกอบรม โดยสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และการจัดทำวิจัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)</p>	<p>- โครงการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางจัดอบรมให้บุคลากรในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต่อ)</p> <p>- การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/พัฒนาความรู้กับหน่วยงานอื่น ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗๓๕,๔๖๘.๐๔ บาท</p>	<p>๓. หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๗๔ คน งบประมาณดำเนินการ ๔๓,๗๖๐.-บาท</p> <p>กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น อาทิ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยที่ได้ทำข้อตกลงร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการจัดหลักสูตรอบรมให้บุคลากรท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ และมหาวิทยาลัยอื่นๆ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานที่ปฏิบัติ และเป็นหลักสูตรที่มีเนื้อหาความรู้ กฎหมายต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจงานที่รับผิดชอบ</p> <p>- จำนวน ๖๖ คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมดจำนวน ๓๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๒ (ข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p>	<p>-ไม่มี-</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>- บุคลากรบางส่วนไม่ได้เข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น เนื่องจากมีภารกิจงานที่รับผิดชอบจำนวนมาก</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- ควรให้การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและการพัฒนาผ่านหลักสูตรออนไลน์ โดยให้การผ่านอบรมหลักสูตรออนไลน์เทียบเท่าเหมือนกับการอบรมในห้องเรียน</p>

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๓. สร้างความผูกพันและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๒ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ มีความภาคภูมิใจในองค์กร มีความรักองค์กรของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง</p>	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินกิจกรรมสร้างความผูกพันและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้</p>	<p>(๑) กิจกรรมการส่งเสริมการออกกำลังกาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ลานกิจกรรมสวนสาธารณะหนองกระทิงกิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อสร้างความผูกพันและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง</p> <p>(๒) กิจกรรมปฐมนิเทศข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการที่โอนย้ายมาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง</p>	<p style="text-align: center;">-ไม่มี-</p>