



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๖๒๔  
ที่ ลป ๕๑๐๑๐/ว *Gmlv* วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง  
ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการโรงเรียนวอแก้ววิทยา  
และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกบุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งแบบเสนอชื่อและแบบประเมินรวมถึงแนวทางการประเมิน มาเพื่อให้ท่านพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้นำเสนอให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคัดเลือกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางผู้มีคุณธรรมจริยธรรม  
และผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลว่ามีความสำคัญต่อองค์กร และมีบทบาทในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชน จึงต้องมีการพัฒนาและการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โดยยึดหลักสมรรถนะ หลักผลงาน และหลักคุณธรรม การดำรงรักษาคนดี คนเก่ง รวมถึงการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมถึงการสร้าง ความผูกพันและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๒๔ วรรคแรก และวรรคสอง กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามี วินัย ซึ่งการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจหรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วน จังหวัดลำปาง เป็นคนดี และคนเก่ง มีการประพฤติตน อยู่ในจรรยา ระเบียบวินัย และปฏิบัติราชการ อย่างมี ประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์ การคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและผลงานในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปี บประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ

๑.๑ ประเภทข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ รางวัล

- (๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้บริหาร (ประเภทบริหาร ท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา) จำนวน ๑ รางวัล
- (๒) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ รางวัล
- (๓) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไป จำนวน ๑ รางวัล

๑.๒ ประเภทลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๓ รางวัล

- (๑) ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ รางวัล
- (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ รางวัล
- (๓) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ รางวัล

๑.๓ ประเภทข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมแก้ววิทยา  
จำนวน ๑ รางวัล

(๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ รางวัล

๔. ผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกประเภทที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจากคณะกรรมการระดับส่วนราชการเพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและผลงานในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของทุกส่วนราชการให้ได้รับประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติทุกคน

๒. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

| ที่ | ประเภท   | คุณสมบัติ  |
|-----|--|--|
| ๑   | ประเภทข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด                      | เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่เสนอรายชื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ |
| ๒   | ประเภทลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง                             | เป็นลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง มาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่เสนอรายชื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ  |
| ๓   | ประเภทข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนวมแก้ววิทยา | ข้าราชการครูสอนงานการสอน และพนักงานจ้างที่มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่เสนอรายชื่อนับถึงวันที่เสนอรายชื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ   |

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่นทุกประเภท คือ

- (๑) ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๒) ต้องไม่เป็นผู้ถูกเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๓) ต้องไม่พบประวัติอาชญากร
- (๔) ต้องเป็นผู้ไม่ถูกร้องเรียนพฤติกรรมในด้านการปฏิบัติงานและพฤติกรรมด้านอื่น ๆ

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

พิจารณาจากการประเมินคุณลักษณะและผลการปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน โดยมีวิธีการพิจารณาให้คะแนนในแบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แยกทำยประกาศนียบัตรซึ่งแบ่งเกณฑ์การประเมินออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

- (๑) ส่วนที่ ๑ ผลงานดีเด่น ๔๐ คะแนน
- (๒) ส่วนที่ ๒ การปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม ๖๐ คะแนน

| ที่ | ประเภท  | คะแนน (๑๐๐ คะแนน)       |                         |        |         |
|-----|---|-------------------------|-------------------------|--------|---------|
|     |   | ส่วนที่ ๑<br>(๕๐ คะแนน) | ส่วนที่ ๒<br>(๖๐ คะแนน) |        |         |
|     |   | ผลงาน<br>ดีเด่น         | ครองตน                  | ครองคน | ครองงาน |
| ๑   | ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด   |                         |                         |        |         |
|     | ๑.๑ สายงานผู้บริหาร (ประเภทอำนวยการ<br>ท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา) | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
|     | ๑.๒ สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ  | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
|     | ๑.๓ สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไป   | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
| ๒   | ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง  |                         |                         |        |         |
|     | ๒.๑ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ<br>(ผู้มีทักษะ)                              | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
|     | ๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)   | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
|     | ๒.๓ พนักงานจ้างทั่วไป   | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
| ๓   | ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนวอแก้ววิทยา                              |                         |                         |        |         |
|     | ๓.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา   | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |
|     | ๓.๒ พนักงานจ้าง   | ๕๐                      | ๒๐                      | ๒๐     | ๒๐      |

๓.๑ ประเมินผลงานดีเด่น พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่มีลักษณะดีเด่น สร้างสรรค์เป็นที่  
ยอมรับ ประจักษ์แก่เพื่อนร่วมงานสังคมทั่วไป สมควรได้รับการยกย่อง ปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก  
การอุทิศเวลา หุ่่มเทเสียสละเกิดประโยชน์อย่างยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน

- (๑) เป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
- (๒) เป็นผลงานที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไปได้
- (๓) เป็นผลงานที่เกิดจากความศรัทธาเริ่มสร้างสรรค์
- (๔) เป็นผลงานที่ใช้ความวิริยะ และอดุสาหะ

๓.๒ ประเมินคุณธรรมจริยธรรม พิจารณาจากหลักการครองตน ครองคน ครองงาน

๓.๒.๑ ด้านการครองตน หมายถึง พฤติกรรม การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม  
จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการเป็นที่ยอมรับของบุคคลใน ส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วย คุณธรรมที่  
สมควรแก่การยกย่องโดยพิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

- ๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ
- ๒) การประหยัด
- ๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย
- ๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา
- ๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖) การปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๒ ด้านการครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลังมีความสามารถในการติดต่อประสานความสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถสร้างความจงใจให้เกิดความร่วมมือและเป็นที่ยอมรับให้ความร่วมมือ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ความสามารถในการประสานความสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่อขอรับบริการ

๒) ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม/ทีมงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่ เพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถสร้างการยอมรับของตนให้เกิดขึ้นภายในกลุ่ม/ทีมงาน

๓) ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

๕) การเสริมสร้างความสามัคคี มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอก หน่วยงาน

๓.๒.๓ ด้านการครองงาน หมายถึง การปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่่าเสมอด้วยความเต็มใจมีจิตมุ่งสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนผลงานปรากฏชัดแจ้งเป็นประโยชน์ต่อส่วน ราชการและประชาชนมากกว่าผู้อื่น ๆ อย่างเด่นชัดมีความสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒) มีความรู้ ความสามารถ

๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

๔) ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ

๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ

๔. กำหนดให้ทุกส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับส่วนราชการเพื่อพิจารณา คัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและผลงานในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์นี้ต่อไป

๕. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและ ผลงานในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

แนวทางการคัดเลือกบุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑. เป็นบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จำนวนเป็น ๓ กลุ่ม ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ ๑ ประเภทข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ คน

(๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้บริหาร (ประเภทบริหาร  
ท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา) จำนวน ๑ คน

(๒) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ  
จำนวน ๑ คน

(๓) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไป  
จำนวน ๑ คน

กลุ่มที่ ๒ ประเภทลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๓ คน

(๑) ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ คน

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ คน

(๓) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ คน

กลุ่มที่ ๓ ประเภทข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนนอแก้ววิทยา  
จำนวน ๑ คน

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ คน

๒. เป็นบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม มีความประพฤติในการครองตน ครองคน  
และครองงานเป็นแบบอย่างที่ดีและมีผลงานดีเด่นเชิงประจักษ์สมควรได้รับการยกย่อง

๓. เป็นผู้ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็น  
ที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๔. เป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๕. เป็นผู้ความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่ง  
ผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่น  
อย่างเด่นชัด

๖. เป็นผู้มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการ  
และประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

๗. ผลการดำเนินงานทั้งระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน  
๒๕๖๕)

## ๒.วิธีการคัดเลือก

๑.ให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละส่วนราชการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามแนวทางคัดเลือกฯและประเมินผู้ได้รับการคัดเลือกพร้อมทั้งจัดส่งรายชื่อ แบบประเมินการคัดเลือกฯและสรุปผลงานดีเด่นให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกฯพิจารณาคัดเลือกต่อไป ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบผู้ปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางย้อนหลัง ๓ ปี

๒.ให้มีการมอบใบประกาศเกียรติคุณ แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก กลุ่มข้าราชการ กลุ่มลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง กลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

แบบเสนอชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก

บุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ก. ประวัติส่วนตัวผู้ถูกเสนอชื่อ

๑. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๒. เริ่มปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
นับถึงปัจจุบัน มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน.....
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท  
ฝ่าย.....สำนัก/กอง.....
๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
จากสถาบัน.....

ข. ประเภท

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้บริหาร  
(ประเภทอำนวยการท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา)
- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ
- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไป
- ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)
- พนักงานจ้างทั่วไป

ค. คุณลักษณะและผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๑ ผลงานดีเด่น

๑. เป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
๒. เป็นผลงานที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไปได้
๓. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๔. เป็นผลงานที่ใช้ความวิริยะ และอุตสาหะ
๕. เป็นผลงานอื่น ๆ(ระบุ).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



## ส่วนที่ ๒ การปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม

### ๒.๑ ด้านการครองตน

- ๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ
- ๒) การประหยัด
- ๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย
- ๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา
- ๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖) อื่น ๆ(ระบุ).....

.....  
.....

### ๒.๒ ด้านการครองคน

- ๑) ความสามารถในการประสานความสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับ  
ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่อขอรับบริการ
- ๒) ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม/ทีมงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อน  
ร่วมงานตลอดจนสร้างการยอมรับของตนให้เกิดขึ้นภายในกลุ่ม/ทีมงาน
- ๓) ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค และแนะนำ  
สิ่งที่เป็นประโยชน์
- ๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- ๕) การเสริมสร้างความสามัคคี มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอก

· หน่วยงาน

- ๖) อื่น ๆ(ระบุ).....

.....  
.....

### ๒.๓ ด้านการครองงาน

- ๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๒) มีความรู้ ความสามารถ
- ๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน
- ๔) ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลเป็นที่น่าพอใจ
- ๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ
- ๖) อื่น ๆ(ระบุ).....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** ผู้เสนอ คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับกอง/สำนัก/ผู้อำนวยการโรงเรียน



แบบประเมิน

การคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่น  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ประเภท.....

คำชี้แจง พิจารณาจากการประเมินคุณลักษณะและผลการปฏิบัติงาน โดยมีวิธีการพิจารณาให้ค่าคะแนนจาก ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ พิจารณาผลงานดีเด่น

ส่วนที่ ๒ ประเมินคุณธรรมจริยธรรม

ส่วนที่ ๑ พิจารณาผลงานดีเด่น (รวม ๔๐ คะแนน)

| ๑.๒ ผลงานดีเด่น (รวม ๔๐ คะแนน)   | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
|--|--------------|----------|
| ๑) เป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม<br>๒) เป็นผลงานที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไปได้<br>๓) เป็นผลงานที่เกิดจากความศรัทธาเริ่มสร้างสรรค์<br>๔) เป็นผลงานที่ใช้ความวิริยะ และอุตสาหะ<br>๕) เป็นผลงานอื่น ๆ(ระบุ)..... |              |          |

ส่วนที่ ๒ การปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม (รวม ๖๐ คะแนน)

| ๒.๑ ด้านการครองตน (รวม ๒๐ คะแนน)  | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
|---|--------------|----------|
| ๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ<br>๒) การประหยัด<br>๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย<br>๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา<br>๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์<br>๖) อื่น ๆ(ระบุ).....  |              |          |
| ๒.๒ ด้านการครองคน(รวม ๒๐ คะแนน)   | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
| ๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่อขอรับบริการ<br>๒) ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม/ทีมงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถสร้างการยอมรับของตนให้เกิดขึ้นภายในกลุ่ม/ทีมงาน<br>๓) ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค และแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์<br>๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น |              |          |

| ๒.๒ ด้านการครองคน(รวม ๒๐ คะแนน) (ต่อ)   | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
|---|--------------|----------|
| ๕) การเสริมสร้างความสามัคคี มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน<br>๖) อื่น ๆ (ระบุ).....  |              |          |
| ๒.๓ ด้านการครองงาน (รวม ๒๐ คะแนน)   | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
| ๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่<br>๒) มีความรู้ ความสามารถ<br>๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน<br>๔) ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ<br>๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ<br>๖) อื่น ๆ(ระบุ)..... |              |          |
| รวมคะแนน ส่วนที่ ๒  |              |          |
| รวมคะแนน ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒   |              |          |

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

## คำอธิบาย

แบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....  
การคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ มีการประเมินคุณลักษณะ  
และผลการปฏิบัติงาน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการให้ค่าคะแนนจาก ๒ ส่วน ได้แก่

๑. ประเมินผลงานดีเด่น ๔๐ คะแนน
๒. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม พิจารณา ๓ ด้าน รวม ๖๐ คะแนน ได้แก่
  - ๑) ด้านการครองตน ๒๐ คะแนน
  - ๒) ด้านการครองคน ๒๐ คะแนน
  - ๓) ด้านการครองงาน ๒๐ คะแนน

ซึ่งอาศัยนิยามความหมายของหลักเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

○ **ผลงานดีเด่น (๔๐ คะแนน)** โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่มีลักษณะดีเด่น สร้างสรรค์  
เป็นที่ยอมรับ ประจักษ์ แก่เพื่อนร่วมงานสังคมทั่วไป สมควรได้รับการยกย่อง ปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับ  
แรก การอุทิศเวลา หุ่่มเทเสียสละ เกิดประโยชน์อย่างยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน โดยพิจารณาจาก  
องค์ประกอบ ดังนี้

๑) ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม

เป็นผลงานที่ทางราชการ และประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานอย่างชัดเจน ใช้  
งบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดแต่ได้รับประโยชน์อย่างคุ้มค่า

๒) ผลงานที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไปได้

เป็นผลงานปรากฏให้เห็นอย่างชัดเจน เป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลทั่วไป และบุคคล  
ทั่วไปสามารถนำผลงานมาปฏิบัติเป็นต้นแบบ หรือตัวอย่างได้

๓) ผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

○ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ริเริ่มให้มีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงและพัฒนา  
อย่างไม่หยุดยั้ง คิดประดิษฐ์ค้นสิ่งใหม่ ๆ เกิดนวัตกรรมที่สร้างความสะดวกสบายและความเจริญในการพัฒนา  
งาน มีการนำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น

๔) เป็นผลงานที่ใช้ความวิริยะ และอุตสาหะผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่

ความรับผิดชอบ

เป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง และอุทิศตน  
ปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ มีความพากเพียรพยายามในการปฏิบัติงาน

๕) เป็นผลงานอื่น ๆ ให้ระบุข้อมูลผลงานไว้ด้วย

/-การปฏิบัติตน....

การปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม ๖๐ คະແນນ โดยพิจารณาจากหลักการ  
ครองตน ครองคน ครองงาน

(๑) ด้านการครองตน (๒๐ คະແນນ) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ

มีความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการอำนวยความสะดวก กำกับติดตามงานทั้งในรูปแบบการประชุม และติดตามงานในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ และมีความตั้งใจที่จะทำงาน ในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรคไม่เคยแสดงออกถึงความย่อท้อ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่นอย่างจริงจัง

๒. การประหยัด

รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด ซึ่งจะสังเกตเห็นได้จากการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และการเบิกจ่าย งบประมาณต่าง ๆ

๓. การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย

เป็นผู้รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้โดยได้กำชับและมุ่งมั่น ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยได้มีการนำระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในมาใช้ใน หน่วยงาน พร้อมทั้งได้ประพฤติและปฏิบัติตามตน ให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลโดยทั่วไปอย่าง สม่ำเสมอ และยังได้นำแนวทาง นโยบาย หรือข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชามาถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างทุ่มเท และจริงจังซึ่งเป็นการแสดงออกให้เห็นถึงการเชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ยังเป็น บุคคลที่ให้ความสำคัญกับการเป็นผู้ตรงต่อเวลาทั้งในเรื่องงานและวินัยส่วนตัว จะสังเกตได้จาก การนัดเวลา ประชุม หรือการติดตามงานตามแผนผังกำกับงาน เป็นต้น

๔. การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา

เป็นบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนในฐานะพุทธศาสนิกชนที่ดี โดยละเว้นต่อการ ประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ แห่หากประโยชน์ส่วนรวม ความซื่อสัตย์ สุจริตต่อ ตนเองและผู้อื่น มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป ซึ่งจะสังเกตเห็นได้จากการรักษา คำมั่นสัญญาที่ให้กับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและหน่วยงานอื่น ๆ

๕. การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ได้ส่งเสริมสนับสนุนระบอบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ และรัฐบาลอย่างจริงจังและทุ่มเทโดยได้ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบแผนปฏิบัติการของหน่วยงานเพื่อให้เกิดผล ในเชิงรูปธรรม และได้เข้าร่วมปฏิบัติศาสนกิจและทำนุ บำรุงศาสนาในเทศกาลสำคัญทางศาสนา นอกจากนี้ยังเป็น ผู้นำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น ได้เข้าร่วม พิธีในโอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท เป็นกิจวัตรปกติซึ่งแสดงออก ให้เห็นถึงความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบัน

๖. อื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียดไว้ด้วย

(๒) ด้านการครองคน (๒๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานความสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับ

ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่อขอรับบริการ

เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ซึ่งเห็นได้จากการได้รับความไว้วางใจ ได้รับการมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา และหัวหน้าส่วนราชการอื่นได้กล่าวถึงในทางที่ดีอยู่เสมอ ๆ

๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม/ทีมงาน ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถสร้างการยอมรับของตนให้เกิดขึ้นภายในกลุ่ม/ทีมงาน

เป็นผู้มีความสามารถในด้านองค์ความรู้และทักษะในการคิดและเสนอเหตุผลให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่รับผิดชอบ และได้มีการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ และเปิดโอกาสยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

เป็นผู้มีความสำนึกและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งดีตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ในการบริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ มีอัธยาศัยดีเป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน

๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น

เป็นผู้ประพฤติและปฏิบัติตรงตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ที่การกำหนดถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล

๕. การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน

เป็นผู้ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมเป็นประจำ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของทีมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นอย่างดี และที่สำคัญเป็นบุคคลที่ให้ความสำคัญ ยกย่องหรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างยิ่ง

๖. อื่นๆ ให้ระบุรายละเอียดไว้ด้วย

(๓) ด้านการครองงาน (๒๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

เป็นผู้ตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ มุ่งสัมฤทธิ์ผลของงาน ใฝ่ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ สนใจและเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบโดยการกำหนดนโยบาย การบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน สนับสนุนช่วยเหลือให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ความรู้ ความสามารถ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

เป็นผู้มีความรู้และเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบายอย่างถ่องแท้ และมีทักษะ ความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี สามารถแก้ไขปัญหาด้วยปฏิภาณไหวพริบได้เป็นอย่างดี รักและชอบงานที่ทำอย่างเต็มใจ จริงใจและทุ่มเท

### ๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

เป็นผู้มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ มาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและสามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี

### ๔. ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานที่เป็นที่น่าพอใจ

เป็นผู้มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้งาน จนได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงานอยู่เป็นประจำ จะสังเกตจากการที่สามารถปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดด้านเวลาหรือทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๕. การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ

การปฏิบัติงานได้ยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญและ สอดคล้องกับความต้องการของส่วนรวมและประชาชน โดยคำนึงถึงการใช้วัสดุ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้ อย่างประหยัดและเหมาะสม

### ๖. อื่นๆ ให้ระบุรายละเอียดไว้ด้วย

ผลงานดีเด่น หมายถึง ผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร และอื่น ๆ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
  - ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน
  - ๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย
  - ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
  - ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์
  - ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน
  - ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก
๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้
  - ๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น
  - ๓.๒ เป็นลักษณะงาน ผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน
  - ๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๔.๑ มีความคิดริเริ่ม การพัฒนางาน
  - ๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒหน้าที่ดีขึ้น
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ
  - ๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง
  - ๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ
  - ๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน