



องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักสูตร

ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อจับเคลื่อนองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

วันที่ 5 เมษายน 2566

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น 1



ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่

ผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วน
จังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เปิดเผยว่า องค์การความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ประกาศผลดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ประจำปี 2565 ประเทศไทยได้คะแนน 36 คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ 101 ของโลก จากจำนวนประเทศ 180 ประเทศทั่วโลก และอยู่ในอันดับที่ 4 ของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ซึ่งทิศทางการรับรู้การทุจริตดีขึ้นจากเดิมในปี 2564 ประเทศไทยได้คะแนน 35 คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ 110 ที่ผ่านมา ภาครัฐได้มีนโยบายแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน โดยเฉพาะในองค์กรของภาครัฐ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ที่ใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกภาคส่วน และเป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ และยังคงผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของรัฐผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนได้รับรู้และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงมีกลไกการตรวจสอบภาครัฐจากองค์กรกลาง ทั้งนี้ ภาครัฐได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน โดยในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น เป็นมืออาชีพ และภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 ยังได้กำหนดแผนย่อยในการสร้างและพัฒนากุศลภาวะภาครัฐเน้นการสร้างและพัฒนากุศลภาวะภาครัฐให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีจิตสำนึก และเป็นคนเก่งมีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชน รวมถึงแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) มีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานภาครัฐน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงานมีค่านิยม 5 ประการภายในปี พ.ศ.2570 ในแผนย่อยที่ 2 การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม กำหนดแนวทางให้มีการพัฒนาโลกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ประกอบกับนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้ยึดหลักการ ในการบริหารงานองค์กรให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และมาตรฐานทางจริยธรรมรวมถึงส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน โดยให้มุ่งเน้นให้บุคลากรคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ รักษาระเบียบวินัยของทางราชการ ตลอดจนรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถปรับตัวให้อยู่ในระบบงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตระหนักถึงความจำเป็นของการพัฒนากุศลภาวะให้มีความสมรรถนะรอบด้านอย่างต่อเนื่องภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุค Digital Disruption และยังให้ความสำคัญกับการพัฒนากุศลภาวะให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบหน้าที่กระทำให้สิ่งที่ถูกต้องเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร
- 2) เพื่อพัฒนาภาคีในการขับเคลื่อนองค์กรสู่องค์กรคุณธรรม

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดอบรม และวิทยากร จำนวน 80 คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| 1) ข้าราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ | จำนวน 74 คน |
| 2) ประธานในพิธี คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดอบรม วิทยากร | จำนวน 6 คน |

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาจำนวน 1 วัน ในวันที่ 5 เมษายน 2566

งบประมาณ

ใช้งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า 131 - 132 รายการที่ 17 โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง วรรณคดีดำเนินการในวงเงิน จำนวน 61,880.- บาท **เบิกจ่าย 43,760.- บาท**

หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น 1

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร
- 2) มีกลไกในการขับเคลื่อนองค์กรสู่องค์กรคุณธรรม

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสมรรถนะที่พึงประสงค์แบบองค์รวม โดยมีผลการประเมินหลังการฝึกอบรมมากกว่าก่อนการฝึกอบรม เวลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

แบบประเมินความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้

แบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป เกี่ยวกับเพศ อายุ การศึกษา และประเภทตำแหน่ง

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

จำนวน 5 ด้าน

- ด้านเนื้อหา	จำนวน 3 ข้อ
- ด้านวิทยากร	จำนวน 3 ข้อ
- ด้านความเข้าใจ	จำนวน 3 ข้อ
- ด้านการนำความรู้ไปใช้	จำนวน 3 ข้อ
- ด้านการบริการของเจ้าหน้าที่	จำนวน 3 ข้อ

โดยตอบตรงความเป็นจริงมากที่สุด **แบ่งออกเป็น 5 ระดับ (Rating Scale)** ดังนี้

ระดับความเห็น	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ คำตามปลายให้สามารถเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นอื่นๆเกี่ยวกับโครงการ

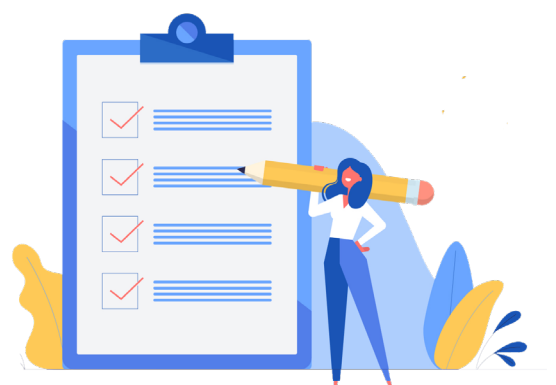
เกณฑ์การประเมินผล

แปลผลข้อมูล โดยการหาค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

เกณฑ์ในการวิเคราะห์การประเมินผล ได้ใช้เกณฑ์การแบ่งระดับของเบสท์ (Best, 1977) 5 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	4.50 - 5.00	หมายถึง "ระดับมากที่สุด"
ระดับคะแนน	3.50 - 4.49	หมายถึง "ระดับมาก"
ระดับคะแนน	2.50 - 3.49	หมายถึง "ระดับปานกลาง"
ระดับคะแนน	1.50 - 2.49	หมายถึง "ระดับน้อย"
ระดับคะแนน	1.00 - 1.49	หมายถึง "ระดับน้อยที่สุด"

Best, John.(1977).Research in Education. New Jersey:Prentice Hall, Inc.1977



สรุปผลการดำเนินงาน

หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ วันที่ 5 เมษายน 2566 จำนวน 74 คน จากกลุ่มเป้าหมาย 74 คน

งบประมาณดำเนินการ

- งบประมาณตามประมาณการ ตั้งไว้ จำนวน 61,880.- บาท
- งบประมาณใช้ดำเนินการ จำนวน 43,760.- บาท

ผลการประเมินความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้

- ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้
จำนวน 71 คน จากผู้เข้าอบรมทั้งหมด 74 คน คิดเป็นร้อยละ 95.95

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

เพศ			อายุ		
เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	อายุ (ปี)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	33	46.47	25-35	34	47.88
หญิง	38	53.53	36-45	35	49.30
			46-60	2	2.82
รวม	71	100.00	รวม	71	100.00

การศึกษา			ประเภทตำแหน่ง		
การศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ	ประเภท ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	21.12	วิชาการ	25	35.21
ปริญญาตรี	46	64.79	ทั่วไป	17	23.94
ปริญญาโท	10	14.09	พนักงานจ้าง	29	40.85
รวม	71	100.00	รวม	71	100.00

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ด้านเนื้อหา

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1.เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์	4.39	0.66	มาก
2.รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	4.38	0.72	มาก
3.หลักสูตรเรื่องอำนวยความสะดวกการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	4.34	0.71	มาก
รวม	4.37	0.69	มาก

ด้านเนื้อหา มีค่าเฉลี่ย **4.37** (ค่า S.D 0.69) ตามเกณฑ์การประเมินผลอยู่ในระดับ **“มาก”** โดยในประเด็น “เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์” มีค่าเฉลี่ยสูงเท่ากับ 4.39 (ค่า S.D 0.69)

ด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1.การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	4.43	0.67	มาก
2.การถ่ายทอดของวิทยากร สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.49	0.65	มาก
3.การตอบคำถามของวิทยากรได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.39	0.66	มาก
รวม	4.44	0.66	มาก

ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ย **4.44** (ค่า S.D 0.66) ตามเกณฑ์การประเมินผลอยู่ในระดับ **“มาก”** โดยในประเด็น “การถ่ายทอดของวิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น” มีค่าเฉลี่ยสูงเท่ากับ 4.49 (ค่า S.D 0.65)

ด้านความเข้าใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1.สามารถจัดระบบความคิด/ประมวลความคิดสู่การพัฒนางานอย่างเป็นระบบ	4.35	0.75	มาก
2.สามารถบอกประโยชน์ข้อดี และสามารถอธิบายรายละเอียดได้	4.33	0.71	มาก
3.มีความเข้าใจในเนื้อหา	4.43	0.71	มาก
รวม	4.37	0.72	มาก

ด้านความเข้าใจ มีค่าเฉลี่ย **4.37** (ค่า S.D 0.72) ตามเกณฑ์การประเมินผลอยู่ในระดับ **“มาก”** โดยในประเด็น “มีความเข้าใจในเนื้อหา” มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด เท่ากับ 4.43 (ค่า S.D. 0.71)

ด้านการนำความรู้ไปใช้

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1.สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.46	0.69	มาก
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่และให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	4.35	0.69	มาก
3.มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	4.36	0.70	มาก
รวม	4.39	0.69	มาก

ด้านการนำความรู้ไปใช้ มีค่าเฉลี่ย **4.39** (ค่า S.D 0.69) ตามเกณฑ์การประเมินผล อยู่ในระดับ **“มาก”** โดยในประเด็น “สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้” มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด เท่ากับ 4.46 (ค่า S.D 0.69)

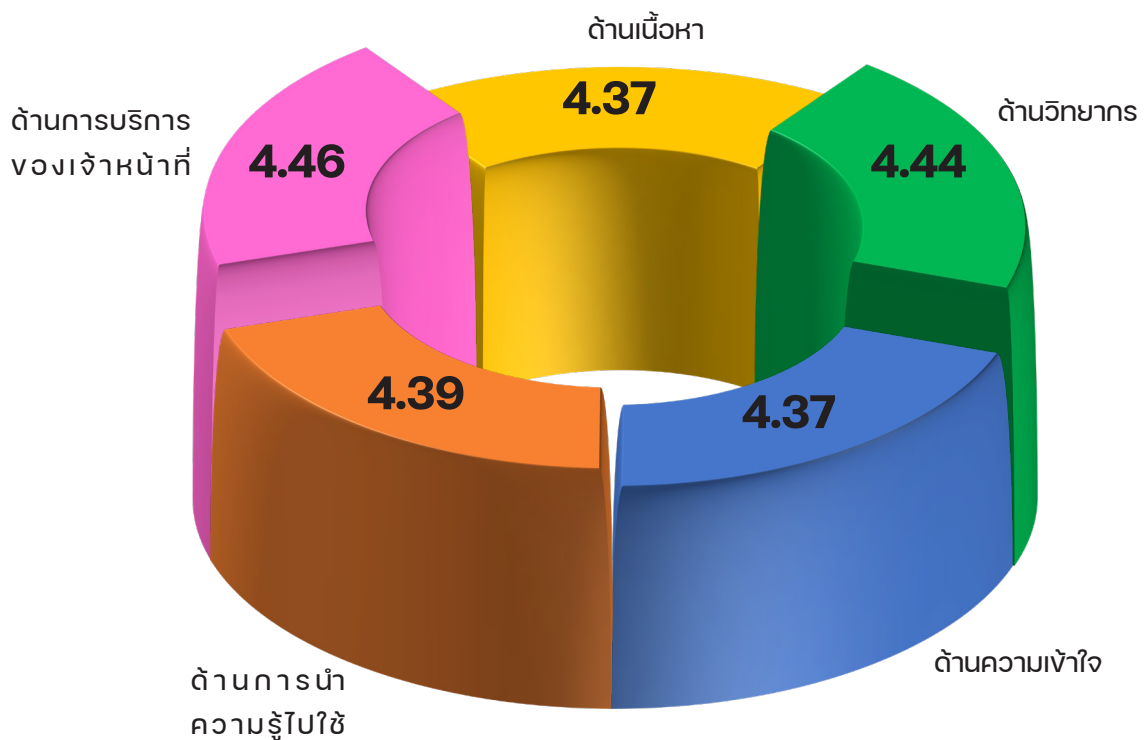
ด้านการบริการของเจ้าหน้าที่

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1.การบริการของเจ้าหน้าที่	4.46	0.67	มาก
2.การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	4.45	0.69	มาก
3.การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่	4.47	0.67	มาก
รวม	4.46	0.67	มาก

ด้านการบริการของเจ้าหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย **4.46** (ค่า S.D 0.67) ตามเกณฑ์การประเมินผลอยู่ในระดับ **“มาก”** โดยในประเด็น “การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่” มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด เท่ากับ 4.47 (ค่า S.D 0.67)

ผลการประเมินทั้ง 5 ด้าน

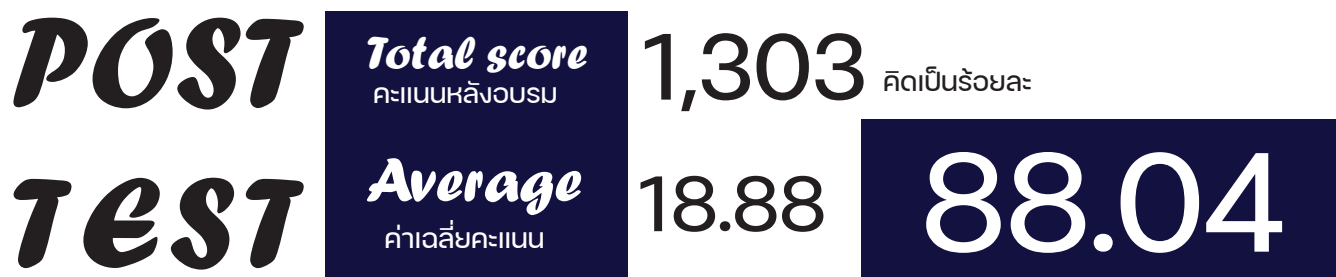
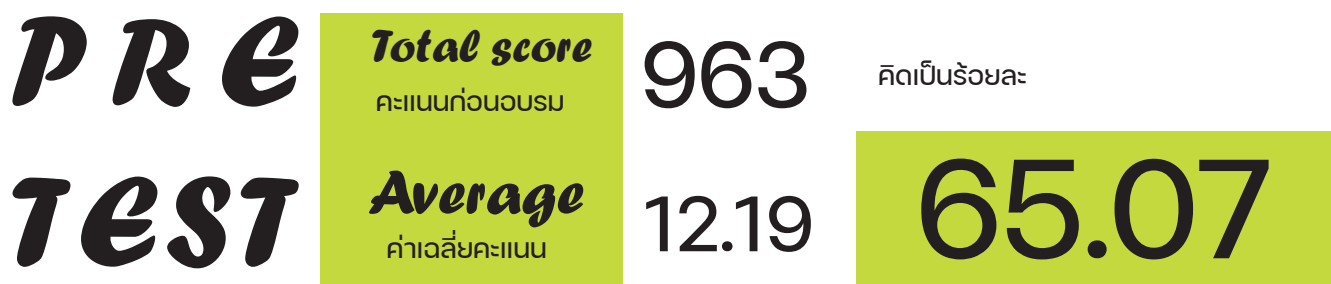
ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ค่า S.D	แปลผล
1. ด้านเนื้อหา	4.37	0.69	มาก
2. ด้านวิทยากร	4.44	0.66	มาก
3. ด้านความเข้าใจ	4.37	0.72	มาก
4. ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.39	0.69	มาก
5. ด้านการบริการของเจ้าหน้าที่	4.46	0.67	มาก
รวม	4.41	0.68	มาก



สรุปผลรวมค่าเฉลี่ยได้เท่ากับ 4.41
(ค่า S.D = 0.68) อยู่ในระดับ “**มาก**”

สรุปผลคะแนนแบบทดสอบ ก่อนอบรม และหลังอบรม

- แบบทดสอบ จำนวน 20 ข้อ (20 คะแนน) โดยคะแนนรวมคิดจากจำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม
จำนวน 74 ราย คูณกับคะแนนแบบทดสอบ คะแนนเต็ม 1,480 คะแนน



scores increase 340 **Average** 6.69
คะแนนเพิ่มขึ้น ค่าเฉลี่ยคะแนนที่เพิ่มขึ้น

คิดเป็น ร้อยละ **22.97**

สรุปผลตามตัวชี้วัดโครงการ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

- ผู้เข้าอบรม จำนวน 74 คน จากกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 74 คน

คิดเป็นร้อยละ 100.00

เชิงคุณภาพ

- ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสมรรถนะที่พึงประสงค์แบบองค์รวม โดยมีผลการประเมินหลังการฝึกอบรมมากกว่าก่อนการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสมรรถนะที่พึงประสงค์แบบองค์รวม โดยมีผลการประเมินหลังการฝึกอบรมมากกว่าก่อนการฝึกอบรม เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

- ผลคะแนนแบบทดสอบหลังการอบรม ค่าเฉลี่ยคะแนนเท่ากับ 18.88 คิดเป็นร้อยละ **88.04** เพิ่มขึ้นจากผลคะแนนก่อนการอบรม ร้อยละ **22.97**

ปัญหาและอุปสรรค

- อุปสรรควัสดุทัศนูปกรณ์เกิดความขัดข้องเล็กน้อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการบรรยายบางช่วง

ข้อเสนอแนะ

- เนื้อหาหลักสูตรมีการระดมความคิดเพื่อการจัดทำแผนคุณธรรมของทุกส่วนราชการ เพื่อให้มีการนำไปปฏิบัติจริง และเกิดผลลัพธ์ ควรได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารองค์กร

โครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ อนุจ. โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๑๐๐๔
ที่ ลป ๕๑๐๑๐/ วันที่ 16 มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

เรื่องเดิม

๑. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๑๓๑ - ๑๓๒ รายการที่ ๑๗ โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง สำหรับคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง บุคลากรทางการศึกษา โดยการปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือสัมมนา การสอนงาน การให้คำปรึกษา หรือวิธีการอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการทางวิชาการ ค่ายานพาหนะ ฯลฯ นั้น

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยได้กำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เพื่อเป็นเข็มทิศหรือทิศทางในการวางแผนการปฏิบัติงานของข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจให้ไปสู่เป้าหมาย และตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยมุ่งเน้นที่ประชาชนและผลสัมฤทธิ์ของงาน การนำสมรรถนะมาประกอบในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้บุคลากรมีพื้นฐานสมรรถนะตามที่หน่วยงานกำหนด เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ โดยมุ่งเน้นการให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในองค์กร

๓. กองการเจ้าหน้าที่ ได้สอบถามสถานะการคลังแล้ว ปรากฏว่ามีรายรับเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการตามโครงการดังกล่าวได้ รายละเอียดตามหนังสือกองคลัง ที่ ลป ๕๑๐๐๔/๑๑๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร และพัฒนากลไกในการขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรม ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ โดยขออนุมัติดำเนินการในวงเงินจำนวน ๖๑,๘๘๐.- บาท ดังนี้

๑.ดำเนินการ...

๑.ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๕๓๕๘๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมอบหมายให้ นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

๑.๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตาราง ๒) ลำดับ ๑

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐.-บาท	๗,๒๐๐.-
๒	ค่าอาหารกลางวัน (ประเภท ข) สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คนๆละ ๑๘๐.-บาท	๑๔,๔๐๐.-
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ประเภท ข) สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๓๕.-บาท	๕,๖๐๐.-
๔	ค่าเช่าที่พัก สำหรับวิทยากร จำนวน ๒ ห้องๆละ ๑ วันๆละ ๑,๒๐๐.-บาท	๒,๔๐๐.-
๕	ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) สำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คนๆละ ๒ เที่ยว (ไป-กลับ) เที่ยวละ ๔,๐๐๐.- บาท	๑๖,๐๐๐.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๕,๖๐๐

๑.๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตาราง ๑) ลำดับ ๓

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๗๔ คนๆละ ๑๒๐.-บาท	๘,๘๘๐.-
๒	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ จำนวน ๗๔ คนๆละ ๑๐๐.-บาท	๗,๔๐๐.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๒๘๐

ข้อระเบียบกฎหมาย

๑.พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๓๕/๕ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การฝึก...

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การศึกษาการดูงาน การฝึกงานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“การอบรม” หมายความว่า การให้ความรู้โดยการบรรยายและการตอบปัญหาจากวิทยากรเพียงฝ่ายเดียว

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรให้มีการดูงานก่อน ระหว่างหรือหลังการฝึกอบรมและหมายความรวมถึงโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดเฉพาะการดูงานภายในประเทศที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดขึ้น

“วิทยากร” หมายความว่า ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตร และให้รวมถึงผู้ดำเนินการสัมมนา

“การฝึกอบรมประเภท ข” หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นระดับ ๑ ถึงระดับ ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

“ค่าอาหาร” หมายความว่า ค่าอาหารมื้อเช้า อาหารมื้อกลางวัน และอาหารมื้อเย็นและรวมถึงอาหารว่างและเครื่องดื่ม

“ช่วงระหว่างการฝึกอบรม” หมายความว่า ช่วงเวลาตั้งแต่เวลาสิ้นสุดการลงทะเบียนหรือเวลาเริ่มพิธีเปิดการฝึกอบรม หรือเวลาเริ่มการฝึกอบรม จนถึงเวลาสิ้นสุดการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตร

ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
- (๙) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
- (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๑๓) ค่าอาหาร
- (๑๔) ค่าเช่าที่พัก
- (๑๕) ค่ายานพาหนะ
- (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๑๔...

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

(ข) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับวิทยากรด้วย

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

(ง) ชั่วโมงการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ใน (๒)

(จ) การนับชั่วโมงการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยรวมเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม การฝึกอบรมแต่ละชั่วโมงต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ถ้าไม่ถึงห้าสิบนาทีแต่น้อยกว่ายี่สิบห้านาที ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ในอัตราครึ่งชั่วโมง

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐไม่ว่าจะสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

(ข) วิทยากรที่มีใช้บุคคลตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

(ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัด

(ง) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ถ้าวิทยากรได้รับค่าสมนาคุณจากหน่วยงานอื่นแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม งดเบิกค่าสมนาคุณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

(๓) การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร ตามเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๑๘ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าอาหารได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร ตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

การจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๒ ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ ๑๙ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดที่พักหรือออกค่าเช่าที่พักให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักตามบัญชีหมายเลข ๒ และบัญชีหมายเลข ๓ ท้ายระเบียบนี้ และตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การจัดที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปโดยให้พักห้องพักรู้นั้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมอาจจัดให้พักห้องพักรู้นั้นคนเดียวได้

(๒) การจัดที่พักให้แก่ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ - ๘ หรือเทียบเท่า ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปโดยให้พักห้องพักรู้นั้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมอาจจัดให้พักห้องพักรู้นั้นคนเดียวได้ ส่วนผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ระดับ ๙ ขึ้นไป หรือเทียบเท่าจะจัดให้พักห้องพักรู้นั้นคนเดียวได้

(๓) การจัดที่พักให้แก่ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามหรือวิทยากร ให้พักห้องพักรู้นั้นคนเดียวหรือพักห้องพักรู้นั้นก็ได้ การจัดที่พักให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ ๒๐ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดยานพาหนะให้บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีใช้ยานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม หรือกรณียืมยานพาหนะจากหน่วยงานอื่น ให้เบิกจ่ายค่าเช่าเพลิงได้เท่าที่จ่ายจริง

(๒) กรณีใช้ยานพาหนะประจำทางหรือเช่าเหมายานพาหนะ ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องถิ่นเดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างเที่ยวไปและเที่ยวกลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดยานพาหนะรับส่งวิทยากรได้ โดยให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากรเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

(๔) การเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะเดินทางเที่ยวไปและเที่ยวกลับระหว่างสถานที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดการฝึกอบรมของบุคคลตามข้อ ๒๒ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

ข้อ ๒๑ การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด แต่ไม่ได้จัดอาหาร ที่พักหรือยานพาหนะ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือส่วนที่ขาดให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ แต่ถ้าบุคคลตามข้อ ๒๒ (๔) หรือ (๕) เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ยกเว้น

(๑) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๑๙

(๒) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้คำนวณเวลาเพื่อเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางโดยให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนกลับถึงสถานที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่กรณี โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นเกินสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวันแล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดการฝึกอบรมจัดอาหารบางมื้อในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละ ๑ ใน ๓ ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

ข้อ ๒๒...

ข้อ ๒๒ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

- (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แยกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามไม่เกิน ๒ คน
- (๒) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม
- (๓) วิทยากร
- (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๕) ผู้สังเกตการณ์

๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว.๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการและมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติในรายการตามตาราง ๑ ลำดับที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงานและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าเช่ารถ ค่ากระเป่า ค่าเอกสารและอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าของที่ระลึกวิทยากร โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

สำหรับรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยตาราง ๒ เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ฯ ตาราง ๒ ลำดับที่ ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรทั้งภายในและภายนอก และค่าเช่าที่พัก สำหรับการจัดประชุมราชการและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสัมมนา การจัดงานทั้งในและภายนอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความเห็นชอบและขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๑๓๑ - ๑๓๒ รายการที่ ๑๗ โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๒๙,๐๕๒.-บาท คงเหลือ ๑,๒๗๐,๙๔๘.-บาท ขออนุมัติเบิกจ่ายในวงเงิน ๖๑,๘๘๐.- บาท ดังนี้

๒.๑ ขออนุมัติดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๕๓๕๘๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมอบหมายให้ นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ ดังนี้

๒.๑.๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตาราง ๒) ลำดับ ๑

๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท

(สำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐.-บาท)

๒) ค่าอาหาร ประเภท ข เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท

(สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ปฏิบัติหน้าที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๑๘๐.- บาท)

๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประเภท ขเป็นเงิน ๕,๖๐๐.- บาท

(สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๕.- บาท)

๔) ค่าเช่าที่พัก เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท

(สำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน คนละ ๑ วัน วันละ ๑,๒๐๐.-บาท)

๕) ค่าพาหนะ เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

(สำหรับวิทยากร จำนวน ๒ คน คนละ ๒ เที่ยว เที่ยวละ ๔,๐๐๐.- บาท)

๒.๑.๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตาราง ๑) ลำดับ ๓

๑) ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม เป็นเงิน ๘,๘๘๐.- บาท

๒) ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ เป็นเงิน ๗,๔๐๐.- บาท

๓.อนุมัติยืมเงินทศรองราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง รายการที่ ๑ - ๕ เพื่อทศรองจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ รวมเป็นจำนวนเงิน ๔๕,๖๐๐.- บาท โดยมอบหมายให้นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เป็นผู้ยืมเงินทศรองราชการในครั้งนี้

๔.ขอความเห็นชอบลงนามในหนังสือดังต่อไปนี้

๔.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการฯ ดังกล่าว

๔.๒ หนังสือขอเชิญวิทยากร

๔.๓ หนังสือเชิญหัวหน้าส่วนราชการ เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการ

๔.๔ หนังสือแจ้งส่วนราชการยืนยันเข้ารับการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางศศิมาภรณ์ ปันเต)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



๑๖.๓.๖๖

(นางสาวพรรณณี การะกัน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง



(นางสาวพรรณณี การะกัน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

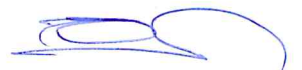
อนุมัติ
ลงนามแล้ว



(นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

22 มี.ค. 2566



หน.ฝ่าย.....

จนท..... ๑๖.๓.๖๖

(น.ส.พนิดา ศิริพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๒. ชื่อหลักสูตร

ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๓. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เปิดเผยว่า องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ประกาศผลดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ประจำปี ๒๕๖๕ ประเทศไทยได้คะแนน ๓๖ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก จากจำนวนประเทศ ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก และอยู่ในอันดับที่ ๔ ของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ซึ่งทิศทางการรับรู้การทุจริตดีขึ้นจากเดิมในปี ๒๕๖๔ ประเทศไทยได้คะแนน ๓๕ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๑๐ ที่ผ่านมามีภาครัฐได้มีนโยบายแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันเจ้าหน้าที่จากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา และเป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ ผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนได้รับรู้และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงมีกลไกการตรวจสอบจากองค์กรกลาง ทั้งนี้ ภาครัฐได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยได้กำหนดในรัฐธรรมนูญ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสอง กำหนดให้รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น เป็นมืออาชีพ เป็นภาครัฐที่มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๒๐ ยังได้กำหนดแผนย่อยในการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกและเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานภาครัฐน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงานมีค่า ITA เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ภายในปี พ.ศ.๒๕๗๐ ในแผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม กำหนดแนวทางให้มีการพัฒนาโลกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

ประกอบกับนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้แถลงนโยบายเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้ยึดหลักการในการบริหารงานองค์กรให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และมาตรฐานทางจริยธรรม รวมถึงส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน โดยให้มุ่งเน้นให้บุคลากรคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ รักษาระเบียบวินัยของทางราชการ ตลอดจนรักษาราชการในวิชาชีพ สามารถปรับตัวให้อยู่ในระบบงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การ...

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะรอบด้านอย่างต่อเนื่องภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุค Digital Disruption และยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๔.วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร
- ๒) เพื่อพัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรม

๕.กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดอบรม และวิทยากร จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๑) บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง | จำนวน ๗๔ คน |
| ๒) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดอบรม และวิทยากร | จำนวน ๖ คน |

๖.วิธีดำเนินการ

- ๑) ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนกำหนดแนวทางการจัดฝึกอบรม
- ๒) บันทึกเสนอขอความเห็นชอบและขออนุมัตินายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เพื่อดำเนินการโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 - ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฝึกอบรมฯ
 - ๔) ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนดำเนินงานโครงการฝึกอบรมฯ
 - ๕) จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการ และหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากร
 - ๖) จัดการฝึกอบรมทางวิชาการโดยการบรรยาย และการฝึกปฏิบัติ
 - ๗) ติดตาม และสรุปประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมฯ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาจำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

๘.งบประมาณ

ใช้งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่นๆ หน้า ๑๓๑ - ๑๓๒ รายการที่ ๑๗ โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ขออนุมัติดำเนินการในวงเงิน จำนวน ๖๑,๘๘๐.- บาท รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย

๙.หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑๐.สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร
- ๒) มีกลไกในการขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรม

๑๒.ความเชื่อมโยงของโครงการ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน และยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๓) ยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่นร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ๔.๐ สู่ประเทศที่พัฒนาแล้วจากฐานของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับภารกิจและทิศทางการพัฒนาของประเทศ

๔) แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนา ๕.๑ การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๕) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการ

๖) นโยบายนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โดยยึดหลัก ๔ ประการ

๖.๑) หลักความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๖.๒) หลักความเหมาะสม และคุ้มค่า

๖.๓) หลักความทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรม

๖.๔) หลักการมีส่วนร่วม และรับฟังความคิดเห็น


๗) ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ นโยบายการบริหารอัตรากำลังการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร และนโยบายการเสริมสร้างขีดความสามารถ

๖) แผน...

๑๓. ตัวชี้วัด


เชิงปริมาณ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสมรรถนะที่พึงประสงค์แบบองค์รวม โดยมีผลการประเมินหลังการฝึกอบรมมากกว่าก่อนการฝึกอบรม เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพนิดา ศิริพันธ์)
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


๑๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย

เห็นดีด้วยโครงการดังกล่าวดี ตามที่ไปในเรื่องคุณภาพ กิจกรรม 11 กิจกรรม
นั้นคือ ๑๓. จำนวน 13 เป็นต้น แผนองค์กรคุณภาพ 13 เรื่อง
เพื่อประโยชน์

(ลงชื่อ)..........
(นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๖. ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นด้วยโครงการดังกล่าวดี เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และ 13 เรื่อง 13. จำนวน 13 เป็นต้น แผนองค์กรคุณภาพ 13 เรื่อง

(ลงชื่อ)..........
(นางศศิมาภรณ์ ปันเต)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๗. ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

เห็นโครงการนี้มีส่วนช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยว. สามารถเป็นเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม
เป็นนครอนุสรณ์

(ลงชื่อ)..... *พรณี 16.3.16* ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรณี การะกัน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑๘. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

เห็นสมควร

(ลงชื่อ)..... *พรณี 16.3.16* ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรณี การะกัน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑๙. ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... *พรณี* ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวดวงรัตน์ โสฬสุนทร)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง



กำหนดการโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

- ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑
- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดโครงการอบรมและประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางใสสะอาด ๒๕๖๖ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)
- ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่ม “เตรียมความพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้” และ “หลักการแนวคิดเรื่องการพัฒนาองค์กรคุณธรรม” โดยทีมวิทยากรศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
- ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่ม “Work Shop : วิเคราะห์ต้นทุน/ความพร้อมการขับเคลื่อนอบจ.ลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” โดยทีมวิทยากรศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่ม “Warm up กายพร้อมใจพร้อมเรียนรู้อย่างมีสติ” และ “Work Shop : วางแผนเตรียมการ/แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม” โดยทีมวิทยากรศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
- ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๑๔.๔๐ – ๑๖.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่ม “Work Shop : วางแผนเตรียมการ/แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม” (ต่อ) โดยทีมวิทยากรศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ที่ ลป ๕๑๐๑๐/๖๒๗๐

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา
ลป ๕๒๑๓๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดฝึกอบรม
แบบตอบรับเป็นวิทยากร

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร และพัฒนากลไกในการขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรม

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางพิจารณาแล้วเห็นว่า หน่วยงานของท่านมีผู้ที่มีความรู้ความสามารถ จึงขอเชิญเป็นวิทยากรฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ทั้งนี้ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๒๔

ผู้ประสานงาน นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์ โทร ๐๙ ๗๙๒๔ ๘๖๙๐

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้เชิญข้าพเจ้ามาเป็นวิทยากรโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า

- สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้
 ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นายประมวล บุญมา)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม
และความร่วมมือนานาชาติ

ผู้ประสานงาน

นางสาวณศิภัทร์ จิรพิมลศักดิ์ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร ๐๙ ๗๙๒๔ ๙๖๙๐

นางสาวพนิดา ศิริพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ โทร ๐๙ ๔๗๑๕ ๑๕๙๑

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

E-mail : hrd.lppao@gmail.com

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ได้เชิญข้าพเจ้ามาเป็นวิทยากรโครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น ๑ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า

- สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้
 ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายอนุชา นาคาศัย รัฐมนตรี)

ผู้ประสานงาน

นางสาวณศิภัสร์ จิรพิมลศักดิ์ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร ๐๙ ๓๙๒๔ ๙๖๙๐

นางสาวพนิดา ศิริพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ โทร ๐๙ ๔๗๑๕ ๑๕๙๑

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

E-mail : hrd.lppao@gmail.com

ประวัติวิทยากร

ชื่อ-สกุล : นายประมวล บุญมา

หัวหน้ากลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) กระทรวงวัฒนธรรม



ประวัติการทำงาน :

- ปี 2563 -ปัจจุบัน - ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ
- โฆษกศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
- ปี 2554 - 2562 - ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและสมัชชาคุณธรรม
- ปี 2548-2554 - ตำแหน่ง นักจัดการความรู้อาวุโส (ดูแลงานด้านการสื่อสารองค์กรของศูนย์คุณธรรม และเป็น
ผู้ดูแลการจัดสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ)
- ปี 2547 - ตำแหน่ง นักวิชาการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- ปี 2542-2546 - ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ ศูนย์ส่งเสริมการปลูกป่าที่ 4 (นครราชสีมา) กรมป่าไม้

ประวัติการศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต(บธ.ม.) สาขาบริหารธุรกิจ(MBA) วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก
ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศบ.) สาขานิเทศศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครราชสีมา

การประสบการณ์ทำงาน/วิทยากร/งานสำคัญขององค์กร

- วิทยากร บรรยาย สร้างความเข้าใจกระบวนการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม และการขับเคลื่อนคุณธรรมเชิงพื้นที่ ให้กับหน่วยงานภาคส่วนต่างๆ
- เป็นผู้รับผิดชอบการส่งเสริมและจัดกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ตั้งแต่ปี 2558 - ปัจจุบัน (จำนวนกว่า 10 จังหวัด เชียงราย อุตรดิตถ์ พระนครศรีอยุธยา สุราษฎร์ธานี พัทลุง พิจิตร บุรีรัมย์ ราชบุรี ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ และอื่นๆ)
- อนุกรรมการและเลขานุการด้านวิชาการการส่งเสริมคุณธรรมของสังคมไทย ปี 2563 ภายใต้คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
- หัวหน้าทีม และผู้รับผิดชอบการดำเนินงานจัดสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 1-11 และการจัดกระบวนการสมัชชาคุณธรรมระดับจังหวัด และระดับภูมิภาค (ตั้งแต่ปี 2548 - ปัจจุบัน)
- ร่วมพัฒนาหลักสูตร การส่งเสริมและพัฒนาองค์กร ชุมชน อำเภอ จังหวัดคุณธรรม ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ปี 2562
- พัฒนาและจัดหลักสูตร “วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม” และวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมต่อต้านการทุจริต” สำหรับอบรมแกนนำวิทยากรทั่วประเทศ ปี 2562
- ดูแลการบริหารจัดการ พัฒนาและจัดอบรมหลักสูตร คุณธรรม จริยธรรมสื่อมวลชน ปี 2559 ร่วมกับคณะนิเทศศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และหน่วยงาน สถาบัน องค์กรสื่อ 19 หน่วยงาน
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและจัดอบรม “เยาวชน ไทยไร้คอร์รัปชัน YOUTH 2020” ร่วมกับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน(ประเทศไทย) และภาคีเครือข่าย
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรการอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำเยาวชนศาสนิกสัมพันธ์เสริมสร้างชีวิตจริง (สำหรับแกนนำครู และเยาวชน 3 ศาสนา) ร่วมกับผู้แทน 3 ศาสนา
- โฆษกศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) และร่วมเป็นคณะทำงานโฆษกกระทรวงวัฒนธรรม
- กองบรรณาธิการและอำนวยการผลิตรายการโทรทัศน์ “สร้างชาติโปร่งใส สร้างไทยชีวิตจริง” ปี 2554-2558 กว่า 200 ตอน และรายการ “คุณธรรม คุณ ทำ ได้” ปี 2564

- คณะทำงานในกองบรรณาธิการ ผลิตหนังสือ สื่อองค์ความรู้ของศูนย์คุณธรรม ตั้งแต่ปี 2548 – ปัจจุบัน กว่า 30 เรื่อง/เล่ม

ประวัติการศึกษาดูงานต่างประเทศ

- **ประเทศญี่ปุ่น** เข้าร่วมโครงการมิตรภาพเยาวชนอาเซียนไทย – ญี่ปุ่น (ยุวทูตอาเซียน) กลุ่มสาขาอาชีพ เกษตรกรรม ปี 2545 ณ ประเทศญี่ปุ่น โดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมเยาวชนแห่งชาติ ความร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลญี่ปุ่น
- **ประเทศไต้หวัน** ศึกษาดูงานกระบวนการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และศึกษาดูงานด้านสื่อสารมวลชน ณ สถานีโทรทัศน์ต้าอ้าย ระหว่างปี 2548-2556 (3 ครั้ง)
- **ประเทศเวียดนาม** ศึกษาดูงานการส่งเสริมคุณธรรมของประเทศเวียดนาม ปี 2559
- **ประเทศนิวซีแลนด์** ศึกษาดูงานการส่งเสริมพัฒนาสถาบันครอบครัวและสถาบันการศึกษาของประเทศนิวซีแลนด์ ณ ประเทศนิวซีแลนด์ ปี 2552
- **ฮ่องกง** ศึกษาดูงานสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฮ่องกง (ICAC) ประเทศฮ่องกง ปี2557 ร่วมกับ องค์การต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย
- **ประเทศอินเดีย-เนปาล** เข้าร่วมเดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนิยสถาน 4 ตำบล ประเทศอินเดีย-เนปาล ปี 2559 จัดโดย กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

สถานที่ทำงาน : ศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) 69/16-17 อาคารวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 www.moralcenter.or.th
โทร. 02 6449900 ต่อ 400 โทรสาร 02 6444901 อีเมลล์ : pb1529@hotmail.com และ pramuan@moralcenter.or.th มือถือ 089 1893392

PROFILE

บุญญานนท์ ศรีโท



ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท : คณะสังคมศาสตร์ สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

ปริญญาตรี : 1) คณะรัฐศาสตร์ สาขาบริหารรัฐกิจ
2) คณะมนุษยศาสตร์ สื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ทั่วหมาก)

ประวัติการทำงาน

- อาสาสมัครมูลนิธิเครือข่ายครอบครัว
- อาสาสมัครเครือข่ายเฝ้าระวังและสร้างสรรค์สื่อ
- เจ้าหน้าที่วิชาการ กลุ่มพัฒนาธุรกิจและการตลาด
- เจ้าหน้าที่โครงการสมัชชาความหลากหลายทางชีวภาพ
- เจ้าหน้าที่พัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) : BEDO

ประสบการณ์การฝึกอบรม

- ทีมกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร พื้นที่และจังหวัด ของศูนย์คุณธรรม (2561-2566)

ชื่อเล่น : ตี๋ **วันเกิด :** 22 ธันวาคม 2529

อายุ : 36 ปี **ส่วนสูง** 171 ซม. **น้ำหนัก** 77 กก.

สัญชาติ : ไทย **เชื้อชาติ :** ไทย **ศาสนา :** พุทธ

ปัจจุบันทำงานที่ : ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

สังกัด : กระทรวงวัฒนธรรม

ตำแหน่ง : นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม
ชำนาญการ

กลุ่มงาน : สมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือ
นานาชาติ

ที่อยู่ : 36/1065 ห้อง 4447 อาคาร A

คอนโด The Politan Aqua ถนนนนทบุรี 15

ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองฯ

จังหวัดนนทบุรี 11000

งานอดิเรก / ความสนใจ

ส่งเสริมคุณธรรม อาสาสมัคร เพลง กีฬา

โทร : 097-1343999

Line : teetech

Facebook : Teetech Boonyanon Sritho

Email : teetech41@gmail.com

ประวัติการศึกษา

EDUCATION

อนุบาล
3

2533-2535

โรงเรียนวรคามินอนุสรณ์ จ.ปัตตานี
โรงเรียนเทศบาลบ้านสุขสำราญ จ.อุบลราชธานี

ป.6

2536-2542

โรงเรียนเทศบาลวารินวิชาชาติ จ.อุบลราชธานี

ม.3

2542-2545

โรงเรียนเทศบาลวารินวิชาชาติ จ.อุบลราชธานี

ปวช.

2546-2548

วิทยาลัยเทคนิคจังหวัดอุบลราชธานี แผนกวิชา อิเล็กทรอนิกส์

ป.ตรี

2548-2551

คณะรัฐศาสตร์ สาขาบริหารรัฐกิจ เกردเฉลี่ย 2.99
มหาวิทยาลัยรามคำแหง (หัวหมาก) จ.กรุงเทพมหานคร

2551-2554

คณะมนุษยศาสตร์ สาขาสื่อสารมวลชน เกรดเฉลี่ย 2.99
มหาวิทยาลัยรามคำแหง (หัวหมาก) จ.กรุงเทพมหานคร

ป.โท

2552-2554

คณะสังคมศาสตร์ สาขาพัฒนาสังคม เกรดเฉลี่ย 3.59
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) จ.กรุงเทพมหานคร

ประวัติการทำงาน

WORKING

พ.ศ. 2552 - 2554

- ลูกจ้างชั่วคราวด้านงานวิชาการการศึกษาสาขาพัฒนาสังคม ม.เกษตรฯ
- อาสาสมัครมูลนิธิเครือข่ายครอบครัว
- อาสาสมัครเครือข่ายเฝ้าระวังและสร้างสรรค์สื่อ

มี.ค. - ก.ย. 2555

- พนักงานบริการวิชาการ ศูนย์บริการและประสานงานทางธุรกิจ กลุ่มพัฒนาธุรกิจและการตลาด (BEDO)

ต.ค. 2555 - ก.ย. 2556

- ผู้ประสานงานโครงการสมัชชาความหลากหลายทางชีวภาพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น (ป่าครอบครัว) กลุ่มงานสื่อสารองค์กรและสื่อสารการตลาด (BEDO)

ต.ค. 2556 - ก.ย. 2557

- ผู้ประสานงานกิจกรรมบูรณาการการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น (BIO-GANG) กลุ่มงานจัดการองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ (BEDO)

ก.พ. 2558 - ธ.ค. 2560

- เจ้าหน้าที่พัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ กลุ่มงานอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน (BEDO)

ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน

- นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มงานสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและสมัชชาคุณธรรม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) กระทรวงวัฒนธรรม

**BEDO : สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

- 1** ปี 2561 และ ปี 2562 จัดงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 9 และ 10 “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา สร้างคนดีสู่สังคม” ณ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย มีภาคีเครือข่ายจัดงานกว่า 140 หน่วยงาน มีผู้เข้าร่วมงาน 7,500 คน จากกว่า 1,000 หน่วยงาน มีการประกาศเจตนารมณ์และนำข้อเสนอส่งต่อรัฐบาล ทำให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมระดับประเทศ โดยรัฐบาลและคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้นำการขับเคลื่อนคุณธรรมไปขยายผล ในทุกกระทรวงของประเทศ จึงทำให้เกิดการรณรงค์การส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”
- 2** ปี 2561 และ 2562 การจัดนิทรรศการและจัดงาน “ประชารัฐร่วมใจ ขับเคลื่อนสังคมไทย สู่สังคมคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” และสมัชชาคุณธรรมภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ มีองค์กรร่วมจัดและประกาศเจตนารมณ์ ความมุ่งมั่นขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรม จำนวนกว่า 300 องค์กร มีคนเข้าร่วมงาน จำนวนกว่า 6,500 คน *โดยเป็นผู้รับผิดชอบหลักในภาคใต้*
- 3** ปี 2562 เป็นผู้รับผิดชอบการจัดฝึกอบรม หลักสูตร “วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม” เพื่อการพัฒนาคุณธรรมเชิงพื้นที่ จำนวน 4 ภูมิภาค รุ่นที่ 1 มีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 469 คน จาก 390 องค์กร และจัดฝึกอบรม หลักสูตร “วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม ต่อด้านการทุจริต” ด้วยมิติทางสังคมและมิติด้านวัฒนธรรม จำนวน 4 ภูมิภาค รุ่นที่ 2 มีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 448 คน จาก 374 องค์กร
- 4** จัดทำชุดความรู้การพัฒนาวิทยากร ได้แก่ 1) คู่มือวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม ต่อด้านการทุจริต 2) เสรูปบทเรียน “วิทยากรส่งเสริมคุณธรรมต่อด้านการทุจริต”
- 5** ทีมวิทยากรบรรยายให้ความรู้ แนวคิด แนวทางการส่งเสริม เถกนถ์การประเมินองค์กร ชุมชน อำเภอ จังหวัดคุณธรรม ขั้นตอนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม และการขับเคลื่อน แพลนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาชนภายในจังหวัดหนองคาย สระบุรี นนทบุรี สมุทรสาคร พะเยา สตูล พัทลุง นครศรีธรรมราช สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 18 จังหวัด และสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผลงาน

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

- 1 จัดนิทรรศการภาพวาด “พระมหากษัตริย์ กับ ความเพียรที่บริสุทธิ์” ร่วมกับ ศาสตราจารย์เกียรติคุณปรีชา เถาทอง ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (จิตรกรรม) ในงานสัปดาห์วัฒนธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 9
- 2 ออกแบบไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม นิทรรศการ การตกแต่งสถานที่ ตลาดนัดคุณธรรม และรูปแบบการจัดงานต่างๆ
- 3 เป็นคณะทำงานสนับสนุนกระบวนการอบรมองค์กรคุณธรรม ของศูนย์คุณธรรม และเป็นคณะทำงานจัดทำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์
- 4 จัดทำหนังสือองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรและพื้นที่ พิชิตบุรีรัมย์ ราชบุรี พัทลุง ศรีสะเกษ ร้อยเอ็ด” และหนังสือชุดประสบการณ์ส่งเสริมคุณธรรม 55 องค์กร “ความดีระเบิดจากข้างใน”
- 5 จัดงาน “การสร้างกระบวนการทัศนคติและหลักคิดที่เหมาะสมสำหรับคนไทย” วันที่ 6 เมษายน 2561 ณ หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ



ภาพกิจกรรม ACTIVITY

Moral Center



นายวีระ โรจน์พจนรัตน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม เป็นประธานงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติและภูมิภาค



ดร.วิษณุ เครืองาม รองนายกรัฐมนตรี รับนโยบายส่งต่อรัฐบาล



ศาสตราจารย์เกียรติคุณปรีชา เถาทอง ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (จิตรกรรม) ให้เกียรติวาดภาพศิลปะในงาน



อบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมต่อต้านการทุจริต 4 ภาค ที่ม.วิทยากร และงานออกแบบต่างๆ



ภาพกิจกรรม

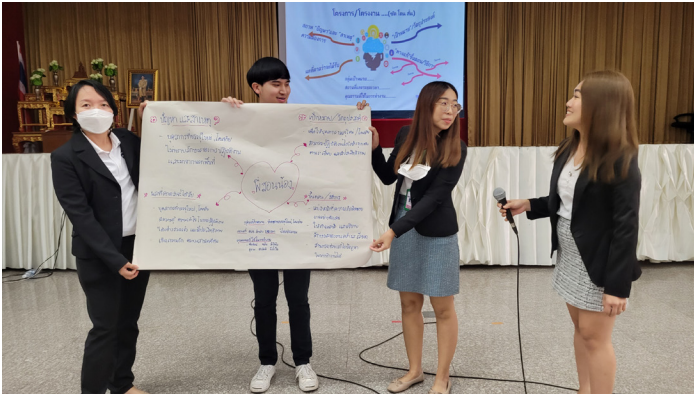














เอกสารประกอบการอบรม

โครงการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

หลักสูตร **ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม**

เพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

STOP CORRUPTION
— ZERO CORRUPTION —



วันที่ 5 เมษายน 2566

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ชั้น 1



ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่





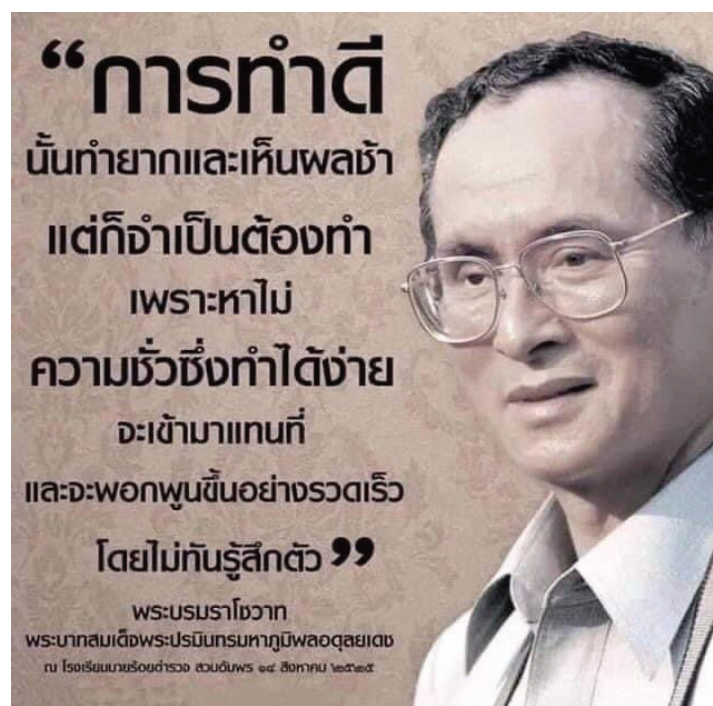
แนวทางการส่งเสริมและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ตามแนวทางแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
และการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม จังหวัดลำปาง

ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
โดย ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปาง

กรอบประเด็นการบรรยาย/แลกเปลี่ยน

- หลักการ ความเข้าใจ คุณธรรม จริยธรรม
- กระบวนการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม
- ชวนคิด ชวนคุย วิเคราะห์คุณธรรม ผ่านคลิป
- เทคนิค และเครื่องมือการค้นหา “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
- Work shop การจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ด้วยกระบวนการ “ระเบิดจากภายใน”
- การนำเสนอตัวอย่างโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม(กลุ่มย่อย)





เราจะสืบสาน รักษา และต่อยอด
และครองแผ่นดินโดยธรรม
เพื่อประโยชน์สุข
แห่งอาณาประชาราษฎร์ตลอดไป

พระปฐมบรมราชโองการ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

คุณธรรม คือ สภาพคุณงามความดีที่อยู่ในจิตใจของคน
ที่นำไปสู่การประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้อง ดีงาม

จริยธรรม คือ หลักธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติในหมู่คณะ

วัฒนธรรม คือ รูปแบบการปฏิบัติตามจริยธรรมที่ปรากฏ
เป็นวิถีชีวิตของสังคมมนุษย์





อนาคต ประเทศไทย ปี ๒๕๘๐

ขับเคลื่อนคุณธรรม นำการพัฒนา



- คนดี** 👤 = มีคุณธรรมจริยธรรม พฤติกรรมที่พึงประสงค์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว สังคม ประเทศชาติ
- คนเก่ง** 🧠 = มีทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาประเทศ
- สุขภาวะดี** ❤️ = มีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมนำไปสู่การมีสุขภาวะที่ดี

ส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคมด้วย
นวัตกรรมและองค์ความรู้ สู่สังคมคุณธรรม ...
วิสัยทัศน์ศูนย์คุณธรรม



เป้าหมายการพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทย



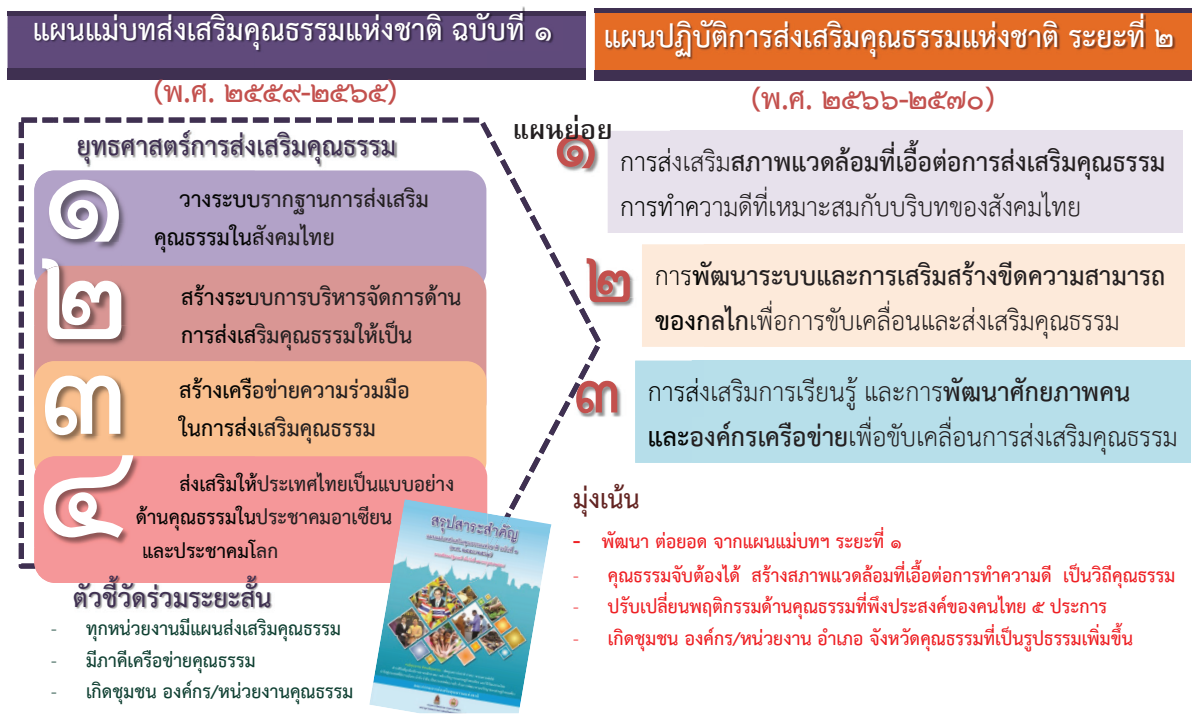
แผน ๓ ระดับ ของประเทศไทย

- ๑ **แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)**
 - สร้างสังคมคุณธรรมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน
 - สร้างคนไทยเป็น **“มนุษย์ที่สมบูรณ์”**
 - สมรรถนะทางร่างกาย - จิตใจและจิตสำนึกที่ดีงาม - มีปัญญาและการเรียนรู้
- ๒ **แผนแม่บทได้ยุทธศาสตร์ชาติ**
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
 - เป้าหมาย : คนไทยมีคุณลักษณะคนไทยที่สมบูรณ์ เป็นพลเมืองที่ตื่นรู้
 - ตัวชี้วัด : ประชาชนมีการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น
- ๓ **แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐**
 - วิสัยทัศน์: “คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ”

เป้าหมาย และความเชื่อมโยงกับแผนระดับที่ 1-2



กรม. ได้มีมติเมื่อวันที่ 17 ม.ค. 66 เห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยอยู่ในระหว่างขั้นตอนการประกาศราชกิจจานุเบกษา



อะไร คือ คุณธรรม ความดี ที่เราจะต้องยึดเป็นหลักร่วมกัน ?



คำสอน / ค่านิยม
องค์กร/คุณธรรม
ที่ดำเนินการอยู่แล้ว

พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา กตัญญู

- **ภาครัฐ :** ค่านิยมองค์กร, ITA, ประมวลจริยธรรม ข้อตกลง ระเบียบ และอื่นๆ
- **ภาคธุรกิจ :** ธรรมภิบาล , QA , ISO, CSR , SE ,SDG และอื่นๆ
- **ภาคชุมชน :** ธรรมนุญชุมชน/หมู่บ้าน
- **ภาควิชาชีพ :** จรรยาบรรณ

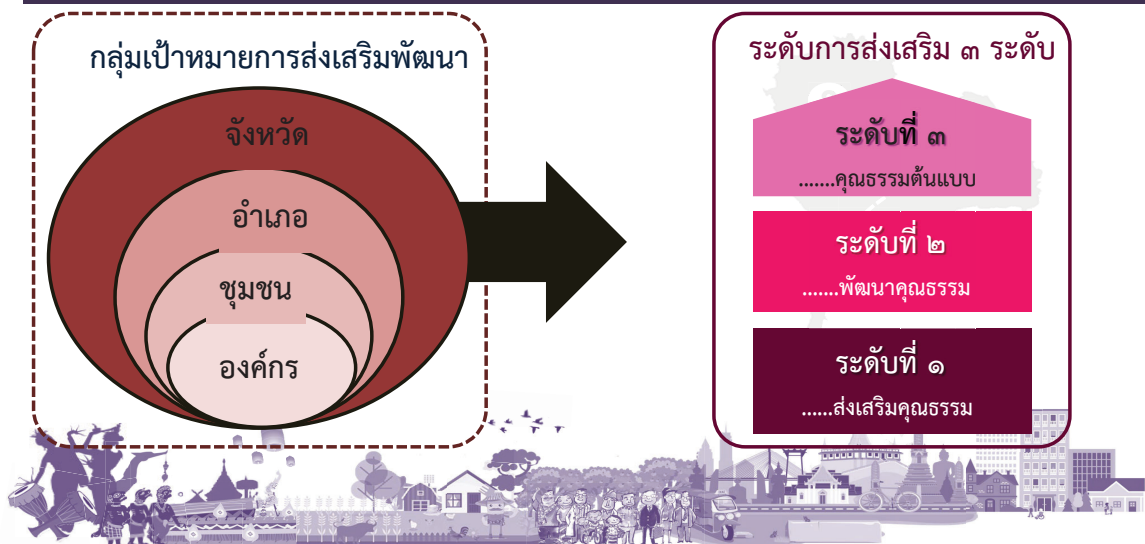
คุณธรรมสำคัญที่ควรปฏิบัติให้เกิดการเปลี่ยนแปลง

เชิงพฤติกรรมระดับบุคคล/องค์กร

โดยได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
ภายใต้ แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๕
ต่อเนื่อง แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
ระยะที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐



แนวทางการส่งเสริมคุณธรรม



องค์กรคุณธรรม ๓ ระดับ

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงานและมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรมมีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล หน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

การประเมินองค์กรคุณธรรม

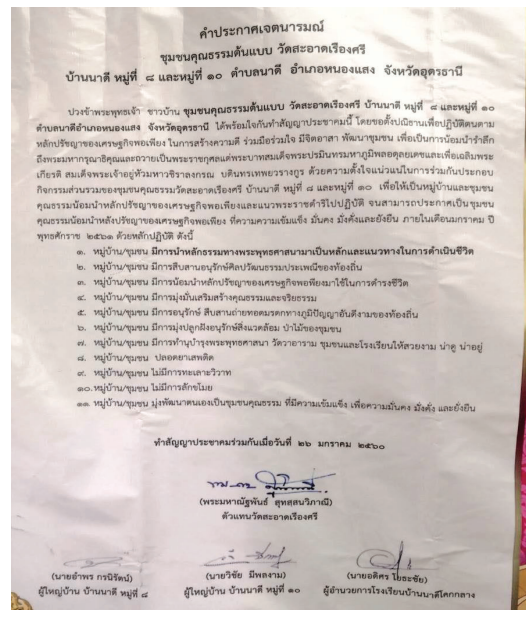
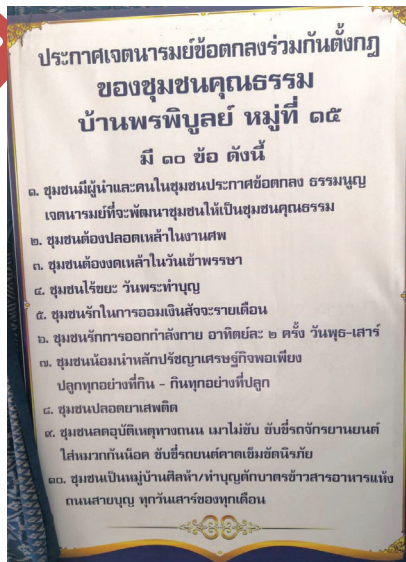


ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

เกณฑ์การประเมิน		3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน	0 คะแนน
1	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีจำนวน 80 % ขึ้นไป	ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีจำนวน 60 - 79.99 %	ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีจำนวน 40 - 59.99 %	ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีจำนวน น้อยกว่า 40 %
หลักฐาน : ประกาศเจตนารมณ์, จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์					
2	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	กำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	กำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง	กำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย
หลักฐาน : จำนวนและรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมเป้าหมายที่กำหนด					
3	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2
หลักฐาน : แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดในข้อ 2					

ประกาศเจตนารมณ์ ชุมชนคุณธรรม

ตัวอย่าง



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่



ลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มความเป็นธรรม ส่งเสริมคนทำดี ยกย่องจิตชูคนดี



สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อตรงโปร่งใส

- ❖ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความถูกต้องตามกฎหมาย หลักคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ความคุ้มค่า และสร้างสรรค์
- ❖ ยึดหลักตามรอยพ่อ คือ นำหลักเศรษฐกิจพอเพียง พอประมาณ มาประยุกต์ใช้ ให้รู้จักการประหยัด อดออม เพื่อเป็นเกราะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น

ยงจิรายุ อุบลเสน : ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ชุมชนตำบลหนองสาหร่าย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี



อัตลักษณ์ร่วม : ความดี สร้างความสุขที่ยั่งยืน



กระบวนการฟื้นความสุภาพกลับมา ต้องสร้างความดี สละความดี สร้างตัวชีวิตความดี ไร้ความดีเป็นเครื่องมีของวงการพัฒนา

ยงจิรายุ อุบลเสน : ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

กลไกความสุข ธรรมนูญความสุขชุมชน : เกณฑ์ความดี



ตัวอย่าง

ประกาศเจตนารมณ์ อำเภอ และ จังหวัดคุณธรรม

พิจิตรจังหวัดคุณธรรม สร้างสุข ๒๕๕๙
 “ภาคีเครือข่าย” มีความประสงค์ที่จะร่วมกันส่งเสริมการขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 เพื่อพัฒนาจังหวัดพิจิตร “จังหวัดคุณธรรม สร้างสุข” จาก “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากหา”
 ตามรูปแบบและความสมัครใจของภาคีเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย ความอยู่เย็นเป็นสุขของ
 ชุมชน ทั้งถิ่นและจังหวัด โดยมุ่งเน้นในความดี ความงาม ความสุขที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่ จากจุดเล็กๆ
 ขยายวงกว้างออกไปให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่เห็นได้ชัด พร้อมร่วมจับมือสานพลัง เสริมกำลังใจ
 ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน จนปรากฏ คุณธรรมเป้าหมาย คือ มีน้ำใจ รับผิดชอบ จิตอาสา ภายใต้
 การนำด้วย “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ตัวอย่าง

ประกาศเจตนารมณ์ องค์การคุณธรรม

ปฏิญญาองค์การคุณธรรม
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอุตรดิตถ์
“ยึดมั่นคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีจิตอาสา”

บุคลากรสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอุตรดิตถ์ฯ ได้ร่วมกันลงนามและประกาศเจตนารมณ์
 ให้มีคุณธรรม 4 ประการ : พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ดังนี้

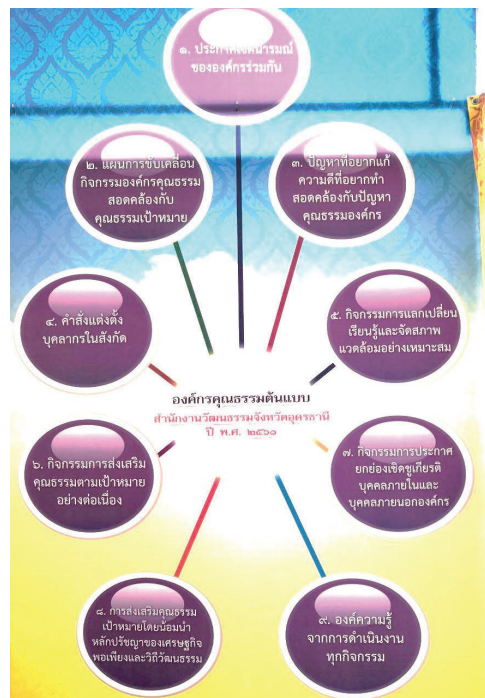
ยึดมั่นคุณธรรม : มีความพอประมาณ พอควร พอดี พออยู่ พอกิน มีความสงบ ไม่โลภ
 ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุมีผล ใช้ความรู้้อย่างรอบคอบรอบด้าน
 คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีภูมิคุ้มกันที่ดี มีความซื่อตรง ซื่อสัตย์ยึดมั่น ยืนหยัด
 ในการรักษาความจริง ความถูกต้อง ความเป็นธรรม ไม่สนับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม
 และต่อต้านการทุจริตด้วยความกล้าหาญ ใช้ดุลยพินิจที่ถูกต้องในการปฏิบัติต่อบุคคลอื่น
 อย่างเที่ยงธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ซื่อสัตย์สุจริตมีความดีงามและมีธรรมภิบาล ด้วยการพูด
 การกระทำและการปฏิบัติหน้าที่

มีระเบียบวินัย : มีระเบียบและจรรยาบรรณ ปฏิบัติตนตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดี
 ปฏิบัติตนตามกติกาขององค์กรและสังคมที่มีได้หวังสิ่งตอบแทน กตัญญูรู้คุณ
 ต่อแผ่นดินที่เกิดและผู้มีพระคุณไม่มีสิ่งดูแคล่ต่อการช่วยเหลือเกื้อกูลสังคมและผู้คนจน
 ดิตเป็นนิสัย

มีจิตอาสา : ให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ลงมือทำด้วยความรัก
 ความสามัคคีทำความดี มีความเอื้ออาทรต่อสังคมโดยมิได้หวังสิ่งตอบแทน กตัญญูรู้คุณ
 ต่อแผ่นดินที่เกิดและผู้มีพระคุณไม่มีสิ่งดูแคล่ต่อการช่วยเหลือเกื้อกูลสังคมและผู้คนจน
 ดิตเป็นนิสัย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมค่านิยมขององค์กร ให้สมคุณที่วิจิตร
 และจิตใจให้ “คุณธรรมนำการพัฒนา” สร้าง “สังคมคุณธรรม” เพื่อให้สังคมเกิด
 ความมั่นคง สงบสุขร่มเย็นด้วยมิติทางศาสนา ภายใต้อิทธิพลปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 อย่างยั่งยืน จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

(นางเกศินี สวัสดิ์)
 วัฒนธรรมจังหวัดอุตรดิตถ์



ตัวอย่างการแบบ ๑ แบบรายงานปฏิญญาคุณธรรม

**ปฏิญญาคุณธรรมกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา**









• ความดีที่ควรปรารถนา คือ ซื่อตรงต่อหน้าที่

• **ที่มาของความดี**
กลุ่มงานมีการให้บริการพัฒนาบุคลากร ซึ่งต้องมีการจัดกิจกรรม สัมมนา ศึกษาดูงาน อบรมสัมมนา... รวมถึงส่งเสริมและเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ที่สอดรับกับภารกิจตามพันธกิจตามที่ได้มีมติและระเบียบราชการปฏิบัติทั้งด้านพัฒนาบุคลากรตามปฏิญญาคุณธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีของกรมและข้าราชการผู้พัฒนาบุคลากร ซึ่งจะส่งเสริมการติดต่อประสานงานกับบุคคลต่าง ๆ ด้ว้้น การจึงใช้การปฏิบัติจริงของหน่วยงานและความสัมพันธ์ บุคลากรของหน่วยงานต้องมีการติดต่อ จากปฏิญญาที่หน่วยงาน กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมมีความมุ่งมั่นปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นในการให้บริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมจึงเห็นว่าการเป็นความดีที่กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมต้องปฏิบัติและรักษาไว้จนเกิดรักษาความดี

• **ผลที่พหุภรรยาอยากให้เป็นขึ้น**
การพัฒนาศักยภาพของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาผู้พัฒนาบุคลากร ด้วยบริการที่มีคุณภาพการปฏิบัติงานด้านพัฒนาบุคลากรประสบความสำเร็จ

• **ข้อตกลงในการดำรงความดี**
พวกเราจะปฏิบัติ ดังนี้
๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต วิริยะอุตสาหะ เพื่อให้บริการแก่ผู้รับบริการ
๒. ดำเนินกิจกรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในการใช้จ่ายงบประมาณราชการ
๓. ยึดมั่นและปฏิบัติตามระเบียบของราชการอย่างเคร่งครัด
๔. ควบคุมการควบคุมดูแลในการใช้จ่ายงบประมาณราชการ
๕. เมื่อถึงงานเสร็จแล้ว ต้องส่งรายงานค่าใช้จ่ายภายใน ๕ วัน

พวกเราจะไม่ปฏิบัติ ดังนี้
๑. นำงบประมาณราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๒. ใช้จ่ายงบประมาณราชการด้วยความสุจริต แต่ยังมีค่าใช้จ่ายได้มากกว่างบ
๓. เยื้องงอข้อมูลในการปฏิบัติหน้าที่กับตนเอง และพหุภรรยา
๔. รับของขวัญและรางวัลจากองค์กรและบุคคลที่มิใช่รับใช้จากกลุ่มงาน

ลงชื่อ (๑)  (นายตรีเชษฐ์ แพนธุ์กันภัย)	ลงชื่อ (๒)  (นางจักรพรทิ อัครมณฑะพานิช)
ลงชื่อ (๓)  (นางสาววิชุดา สาวิไลธำนันท์)	ลงชื่อ (๔)  (นางสาวกัญญาภัค พันธวงศ์)
ลงชื่อ (๕)  (นางสาวอุษิตา วิไลสงฆ์)	ลงชื่อ (๖)  (นางสาวสุทธยา ทอดเพชร)
ลงชื่อ (๗)  (นายพิภพช ชัยเชาวรินทร์)	ลงชื่อ (๘)  (นางสาวกัญญาภัค พันธวงศ์)



**ปฏิญญาคุณธรรมกลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรม
สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา**







• ความดีที่ควรปรารถนา คือ จิตบริการ

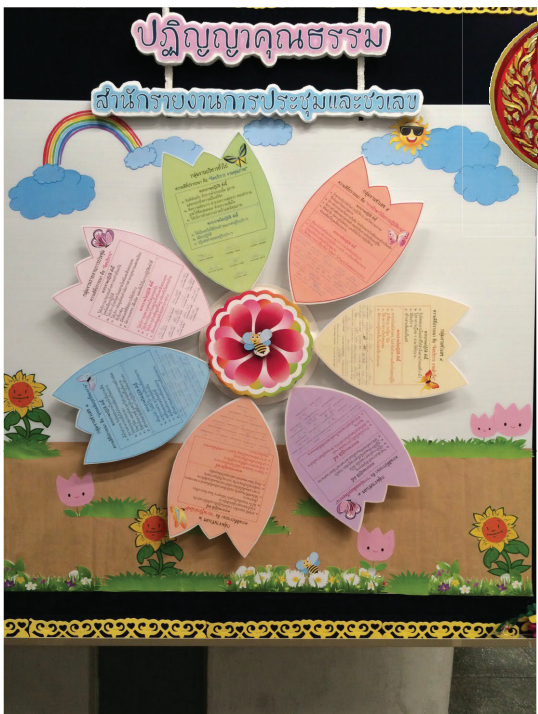
• **ที่มาของความดี**
กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมมีการให้บริการพัฒนาบุคลากร ซึ่งต้องมีการจัดกิจกรรมและสัมมนาภาคในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา และส่งบุคลากรไปฝึกอบรมและสัมมนาภายนอกสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ซึ่งต้องมีการติดต่อประสานงานกับบุคคลต่าง ๆ ด้ว้้น การจึงใช้การปฏิบัติจริงของหน่วยงานและความสัมพันธ์ บุคลากรของหน่วยงานต้องมีการติดต่อ จากปฏิญญาที่หน่วยงาน กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมมีความมุ่งมั่นปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นในการให้บริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมจึงเห็นว่าการเป็นความดีที่กลุ่มงานพัฒนาและฝึกอบรมต้องปฏิบัติและรักษาไว้จนเกิดรักษาความดี

• **ผลที่พหุภรรยาอยากให้เป็นขึ้น**
การพัฒนาศักยภาพของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาผู้พัฒนาบุคลากร ด้วยบริการที่มีคุณภาพการปฏิบัติงานด้านพัฒนาบุคลากรประสบความสำเร็จ

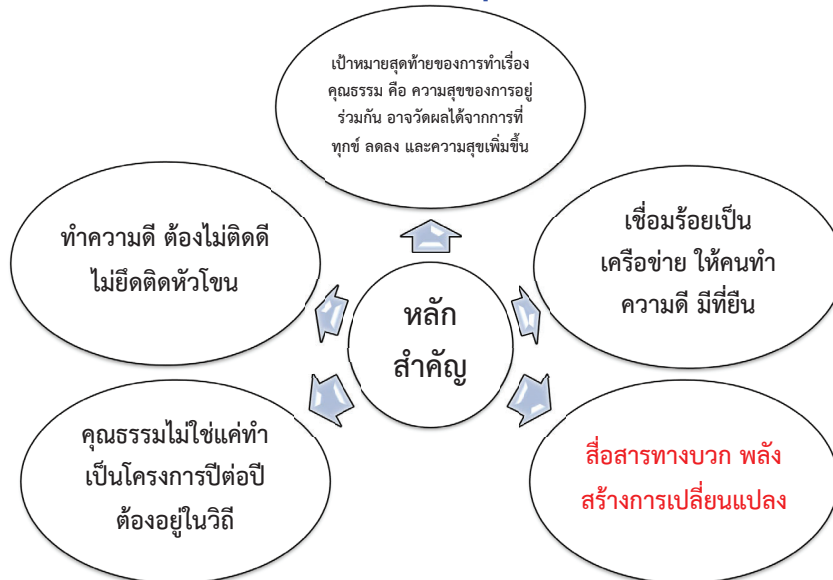
• **ข้อตกลงในการดำรงความดี**
พวกเราจะปฏิบัติ ดังนี้
๑. ยึดมั่น แดงใจ
๒. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๓. ให้ความบริการด้วยความเต็มใจ
๔. ปกป้องและแจ้งการผู้บริการที่รับเรื่องทันที

พวกเราจะไม่ปฏิบัติ ดังนี้
๑. เลือกปฏิบัติ
๒. ให้ความช่วยเหลือทางที่ไม่ถูกต้อง

ลงชื่อ (๑)  (นางสาววิชุดา แพนธุ์กันภัย)	ลงชื่อ (๒)  (นางสาวสุทธยา ทอดเพชร)
ลงชื่อ (๓)  (นางสาววิชุดา แพนธุ์กันภัย)	ลงชื่อ (๔)  (นางสาวพนาวิชัย อุดมศักดิ์)
ลงชื่อ (๕)  (นางสาววิชุดา แพนธุ์กันภัย)	ลงชื่อ (๖)  (นางสาวสุทธยา ทอดเพชร)



หลักคิดเรื่องคุณธรรม



ยงจิรายุ อุปเสน : ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

องค์กรคุณธรรม



- องค์กรคุณธรรม ในที่นี้ คือ เป็นองค์กรที่ผู้บริหารและปฏิบัติงานขององค์กร **แสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร มีการส่งเสริมระบบมารองรับการทำความดี และเป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรม**



ยงจิรายุ อุปเสน : ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

“ระเบิดจากข้างใน” หัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

“จะทำการใดๆ ต้องเริ่มจากคนที่เกี่ยวข้องเสียก่อน ต้องสร้างความเข้มแข็งจากภายใน ให้เกิดความเข้าใจและอยากทำ ไม่ใช่การสั่งให้ทำ คนไม่เข้าใจก็อาจจะไม่ทำก็เป็นได้ ในการทำงานนั้นอาจต้องคุยหรือประชุม กับลูกน้อง เพื่อนร่วมงานหรือคนในทีมเสียก่อน เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมายและวิธีการต่อไป ”



หลักการพัฒนาองค์กรคุณธรรม

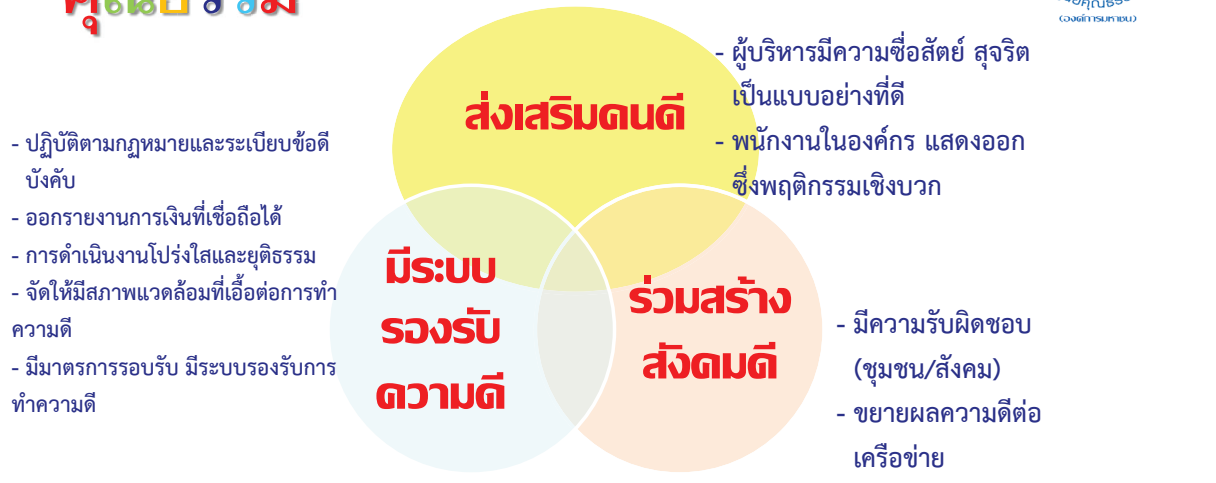


ยงจิรายุ อุปเสน : ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)



เส้นทางสู่องค์กรคุณธรรม : องค์กรต้นดี เพื่อสังคมดี

3 องค์ประกอบ “องค์กรคุณธรรม”



ยงจิรายุ อุปเสน : ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ความดีที่อยากทำ หรือ ปัญหาที่อยากแก้

- ทำไมต้องทำเรื่องนี้
- ทำไปเพื่ออะไร/ ทำแล้วได้อะไร
- ทำอย่างไร/ กิจกรรมที่จะทำ

เทคนิคหรือหลักการเลือก“ปัญหา ที่อยากแก้”

- แยกแยะปัญหา
 - ส่วนตัว/เฉพาะบุคคล หรือ ปัญหาส่วนรวม / คนส่วนใหญ่
 - แก้ด้วยคน ๆ เดียว หรือ ต้องช่วยกันแก้ทั้งองค์กร
- เลือกปัญหา
 - แก้ไม่ได้เลย = ไม่ต้องทำ
 - แก้ได้ ยาก + ใช้เวลานาน = ยังไม่ต้องทำ
 - แก้ได้ ยาก + ใช้เวลาน้อย = ค่อยๆ ทำ
 - แก้ได้ ไม่ยากนัก + ใช้เวลาน้อย = ควรทำ
 - แก้ได้ง่าย + ใช้เวลาน้อย = ควรทำทันที

ประมวล บุญมา ศูนย์คุณธรรม

WORKSHOP

กระบวนการส่งเสริมคุณธรรม

สู่การสร้างองค์กรคุณธรรม

“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ”



กระบวนการกลุ่มย่อย

แนะนำตัวเอง

ชื่อจริง ชื่อเล่น สังกัด (และความคาดหวังการเข้าร่วมอบรมครั้งนี้)

เลือกตัวแทนกลุ่ม (อาสาสมัคร)

- เป็นเลขabanที่ก ประเด็น/เนื้อหาจากการแลกเปลี่ยน ๑ คน
- เลือกตัวแทนในการนำเสนอ ผลการแลกเปลี่ยน
(๑-๒ คนก็ได้แบ่งหัวขื่อนำเสนอ)

ในฐานะบุคลากรใน อบจ.ลำปาง

เรา...อยากเห็นภาพลักษณ์องค์กรเรา
เป็นอย่างไร

“จุดดี จุดเด่น” ที่เป็น “อัตลักษณ์คุณธรรม”
ของบุคลากรในองค์กรเราคืออะไร

ประเด็นการแลกเปลี่ยนกลุ่มย่อย

❖ วิเคราะห์ “ปัญหา ที่อยากแก้”

(ปัญหาร่วมของคนทั้งองค์กร เพื่อหาวิธีการแก้ปัญหา)

❖ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมความดี “ความดีที่อยากทำ....”

(เรื่องสำคัญขององค์กรท่าน ๑-๒ เรื่อง ที่สามารถทำได้)

- กิจกรรมอะไร (ชื่อกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย วิธีการทำงาน)
- สะท้อนคุณธรรมอะไร
- หวังผล อะไร (ผลลัพธ์)

วิธีคิด การทำแผนส่งเสริมคุณธรรม

- ทำอะไร (ทำแล้วได้อะไร)
- ทำกับใคร (เพื่อน กลุ่มเป้าหมาย/เครือข่าย)
- ทำอย่างไร/ กิจกรรมที่จะทำ
- ทำเมื่อไหร่
- ดูผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ได้จากอะไร

โจทย์คำถาม



Think
3 นาที

ความดี..ที่อยากทำ ? ปัญหา..ที่
อยากแก้ ?



Pair
7 นาที

โจทย์คำถาม

Share 15 นาที

1. ตัดสินใจเลือกปัญหาและความต้องการ ?
2. ออกแบบโครงการที่จะทำให้เป็นจริง



- ฟังมโนทัศน์ / กรอบแนวคิด
- ใบงาน A4

ฟังมโนทัศน์ / กรอบแนวคิด

ISSUES/ISSUES ... (AFTERNIGHT)



ตัวอย่างเครื่องมือ

ใบงาน

ชื่อโครงการ..... ชื่อหน่วยงาน / ส่วนงานที่รับผิดชอบ.....
ระยะเวลา

ปัญหา/สาเหตุ	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ

ตัวอย่างเครื่องมือ

การค้นหา “ต้นทุนคุณธรรม ความดี” ขององค์กร....

กิจกรรม/ความดี	ระยะเวลา (ย้อนหลังปี/เดือน)			
	ปีที่ 1 (2563)	ปีที่ 2 (2564)	ปีที่ 3 (2565)	ปีที่ 4 (2566)

ประมวล บุญมา ศูนย์คุณธรรม

ตัวอย่างเครื่องมือ

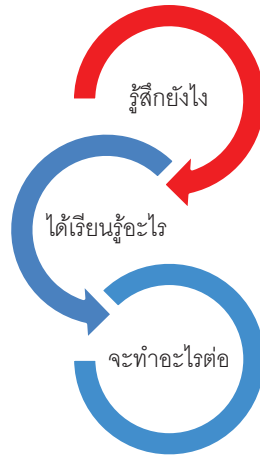
ปฏิทินความดีขององค์กร/ส่วนงาน....(1 ปี)

กิจกรรม/ความดี	ระยะเวลา (ปี 2566)			
	เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่+ 12

ประมวล บุญมา ศูนย์คุณธรรม



Routine to Research (R2R)



รศ.นพ.สุริยเดว ทรีปาตี ผอ.ศูนย์คุณธรรม



MoralTouch ใหม่
E-Book คุณธรรม
Video คุณธรรม
Moral Network เครือข่ายคุณธรรม
Diary บันทึกความดี
ดาวน์โหลดได้แล้ววันนี้
Download on the App Store
GET IT ON Google Play



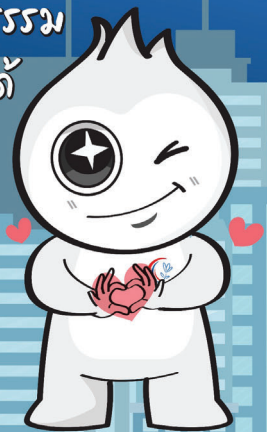
21:08 Moral Touch
แนะนำหนังสือ
ครอบครัวพลัง...
พลังคุณธรรม...
10 ปราบการ...
องค์ความรู้ส่งเสริมคุณธรรม
แนวทาง...
100 เรื่องเล่า...
เรื่องเล่าคุณเร...
องค์ความรู้จากภาคีเครือข่าย



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

Moral Promotion Center (Public Organization)

คุณธรรม
คุณทำได้



ทำดี
ไม่ต้องเดี๋ยว

